

## **Controleprotocol**

# **Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen 2013**

*Bij het aanvraagformulier vaststelling  
beschikbaarheidsbijdrage medische  
vervolgopleidingen 2013*

# 1. Uitgangspunten

## 1.1 Inleiding

Dit controleprotocol heeft betrekking op de beschikbaarheidsbijdrage voor (medische) vervolgoopleidingen zoals bedoeld in de beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgoopleidingen 2013' (hierna: de beleidsregel). De regelgeving en overige relevante documentatie over deze beschikbaarheidsbijdrage zijn te vinden op de website van de Nederlandse Zorgautoriteit ([www.nza.nl](http://www.nza.nl)).<sup>1</sup>

Opleidende zorgaanbieders die een beschikbaarheidsbijdrage ontvangen voor (medische) vervolgoopleidingen hebben hiervoor een beschikking gekregen. In deze beschikking staat onder welke voorwaarden opleidende zorgaanbieders in aanmerking komen voor een beschikbaarheidsbijdrage voor (medische) vervolgoopleidingen. Voor de definities van de in dit protocol gehanteerde begrippen wordt verwezen naar hoofdstuk 3 van de beleidsregel AL/BR-0010.

## 1.2 Procedures

Zoals vermeld in de verleningsbeschikking is één van deze voorwaarden dat de opleidende zorgaanbieder een aanvraag tot vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage moet indienen voor 1 mei na afloop van het jaar waarvoor de beschikbaarheidsbijdrage wordt verleend. Daarvoor moet gebruik worden gemaakt van het aanvraagformulier dat ter beschikking is gesteld op de website van de NZa. Dit formulier moet vergezeld gaan van een assurance-rapport, verstrekt door een accountant (RA of AA) met certificerende bevoegdheid (hierna: de accountant). Dit controleprotocol geeft richtlijnen voor het door de accountant uit te voeren onderzoek naar de juistheid van de gegevens in het formulier, dat is opgesteld door de opleidende zorgaanbieders.

De accountant hanteert het controleprotocol als kader voor zijn werkzaamheden. Daarnaast laat hij zich leiden door de geldende beroepsvoorschriften, in het bijzonder de Verordening Gedragscode (VGC) en de Nadere voorschriften controle- en overige Standaarden (NV COS). De accountant rapporteert aan de zorgaanbieder naar aanleiding van zijn bevindingen en informeert de instelling daarbij over de tijdens het onderzoek geconstateerde afwijkingen (fouten en onzekerheden). De zorgaanbieder brengt op basis hiervan correcties aan in het formulier. Het kan voorkomen dat het doorvoeren van correcties niet mogelijk is, omdat bijvoorbeeld onzekerheden niet of niet voldoende nauwkeurig kunnen worden gekwantificeerd. Het is van belang dat de zorgaanbieder de gehanteerde veronderstellingen en onzekerheden in een bijlage bij het formulier onderbouwt.

Voor vragen over de regeling en/of het onderzoek door de accountant kan contact opgenomen worden met de NZa via: [vragecure@nza.nl](mailto:vragecure@nza.nl).

## 1.3 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 geeft de uitgangspunten weer van het controleprotocol. Hoofdstuk 2 bevat de kern van het controleprotocol en geeft het

---

<sup>1</sup> Zie: <http://www.nza.nl/zorgonderwerpen/dossiers/medische-vervolgoopleidingen/formulieren/>

toetsingskader voor de accountant van de opleidende zorgaanbieder  
weer.

In bijlage 1 is een modeltekst opgenomen voor een goedkeurend  
assurance-rapport. Bij een andersluidend rapport past de accountant de  
inhoud van het rapport aan overeenkomstig de voorschriften van de NV  
COS (HRA deel III).

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
3 van 11

## 2. Onderzoeksaanpak

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
4 van 11

### 2.1 Doel en reikwijdte

De accountant onderzoekt of de gegevens zoals door de opleidende zorgaanbieder opgenomen in het aanvraagformulier voor vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage (hierna: het formulier) in alle van materieel belang zijnde aspecten juist zijn weergegeven in overeenstemming met de voorwaarden opgenomen in de daaraan ten grondslag liggende Beleidsregel AL/BR-0010 en de beschikking. De accountant voert de assurance-opdracht uit met inachtneming van dit controleprotocol. Het onderzoek van de accountant mondt uit in een assurance-rapport met een redelijke mate van zekerheid.

Het formulier bevat:

- een door de opleidende zorgaanbieder opgestelde opgave, waarin inzicht wordt gegeven van het aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen dat aan een boekjaar wordt toegewezen.
- een verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde dat de opleidende zorgaanbieder beschikt over een erkenning c.q. erkenningen voor het verzorgen van zorgopleiding(en) waarvoor de beschikbaarheidsbijdrage is aangevraagd.
- een verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde waarin wordt verklaard in hoeverre de inrichting van de financiële administratie van de besteding van de middelen door de opleidende zorgaanbieder voldoet aan de criteria zoals opgenomen in paragraaf 2.3.3 van dit controleprotocol.

### 2.2 Onderzoeksaanpak

De onderzoeksaanpak is de primaire verantwoordelijkheid van de accountant. Dit controleprotocol beoogt dan ook niet een aanpak van de assurance-opdracht voor te schrijven.

De accountant voert zijn onderzoek uit in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000 'Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle of beoordeling van historische financiële informatie' en dit controleprotocol.

De accountant belast met het onderzoek van het formulier dient zorg te dragen voor een adequate onderzoeksaanpak en een op de zorgaanbieder toegesneden werkprogramma, waarbij ook aan de interne beheersing rondom de administratie aandacht wordt geschonken.

Dit controleprotocol betreft drie onderdelen van het formulier, te weten:

1. de kwantitatieve opgave van het aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen en het aantal beroepsbeoefenaren in opleiding per zorgopleiding;
2. de verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde dat de opleidende zorgaanbieder beschikt over een erkenning c.q. erkenningen voor het verzorgen van zorgopleiding(en) waarvoor de beschikbaarheidsbijdrage is aangevraagd.

3. de verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde waarin wordt verklaard in hoeverre de opleidende zorgaanbieder inzicht heeft in de besteding van de middelen.

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
5 van 11

Over de eerste twee onderdelen wordt een assurance-opdracht ter verstrekking van een redelijke mate van zekerheid uitgevoerd en voor onderdeel 3 ter verstrekking van een beperkte mate van zekerheid.

## 2.3 Referentiekader en toelichting hierbij

### 2.3.1 Verantwoording van aantallen

Op grond van het hierboven genoemde gelden de volgende bepalingen, zoals vastgelegd in Beleidsregel AL/BR-0010:

- De verantwoorde personen en fte's moeten bij de juiste zorgopleiding en in de juiste kolom worden verantwoord. Het betreft de kolommen instroom (in personen), instroom (in fte's) en doorstroom (in fte's) en totaal instroom en doorstroom (in fte's).
- Voor het verzorgen van zorgopleidingen is een geldige erkenning door één van de in artikel 3.9 van de beleidsregel vermelde organen noodzakelijk. Het bestuur c.q. de gevolmachtigde moet verklaren dat de opleidende zorgaanbieder voor alle zorgopleidingen waarvoor een beschikbaarheidsbijdrage is aangevraagd daadwerkelijk beschikt over een erkenning gedurende de hele periode waarover beschikbaarheidsbijdrage wordt geclaimd. De accountant moet vaststellen dat deze verklaring juist is.
- De hoogte van de beschikbaarheidsbijdrage wordt als volgt berekend:  
$$\text{Beschikbaarheidsbijdrage} = \text{het werkelijk aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen (in fte's) per zorgopleiding} * \text{een vaste vergoeding per fte per specialisme genoemd in de beleidsregel AL/BR-0010.}$$
- Substitutie van toegewezen FTE's tussen soorten zorgopleidingen alsmede substitutie van FTE's tussen de categorieën instroom en doorstroom is niet mogelijk.
- De beschikbaarheidsbijdrage gaat, binnen het aantal beschikte opleidingsplaatsen per zorgopleiding, naar de zorgaanbieder waar wordt opgeleid.
- Niet-gerealiseerde instroom of doorstroom van beroepsbeoefenaren in opleiding kan niet worden doorgeschoven naar een volgend jaar.
- Een beschikbaarheidsbijdrage wordt direct verstrekt aan de opleidende zorgaanbieder die de opleidingsplaats krijgt toegewezen. Een toegewezen beschikbaarheidsbijdrage mag daarom niet worden doorgesluisd naar andere opleidende zorgaanbieders.
- De feitelijke realisatie – dat wil zeggen de realisatie op basis van het aantal uren, uitgedrukt in fte's, dat de (medische) beroepsbeoefenaar in opleiding blijktens het relevante opleidingsregister de vervolgopleiding in het jaar 2013 feitelijk heeft gevolgd – wordt bepaald tot een maximum overeenkomstig de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst of sectorale rechtpositieregeling.

De berekening van de realisatie per (medische) beroepsbeoefenaar (in FTE) vindt derhalve plaats op basis van:

**Kenmerk**  
30337/37789

“Aantal uren opleiding volgens personeels-/salarisadministratie van de zorgaanbieder” / “uren reguliere werkweek overeenkomstig de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst of sectorale rechtspositieregeling”

**Pagina**  
6 van 11

Hierbij mag het “Aantal uren opleiding volgens personeels-/salarisadministratie van de zorgaanbieder” maximaal het aantal toegekende uren van de (medische) beroepsbeoefenaar zoals opgenomen in het opleidingsregister bedragen.

- Het aantal instroomplaatsen mag niet hoger zijn dan in het verdeelplan<sup>2</sup> is bepaald. Hier kan van worden afgeweken bij:
  - Het intrekken van een opleidingserkenning waardoor de (medische) beroepsbeoefenaar zijn opleiding elders moet vervolgen; of
  - Overplaatsing naar aanleiding van een uitspraak van de geschillencommissie of de Centrale Opleidingscommissie; of
  - Vervanging van een (medische) beroepsbeoefenaar die in 2011 of in 2012 ongeschikt is verklaard. De zorgaanbieders die hiervoor in aanmerking komen hebben van het ministerie van VWS een brief van goedkeuring ontvangen.
  - Voor opleidingen met een vooropleiding (interne geneeskunde en heelkunde). De instroomplaatsen van opleidingen met een vooropleiding zijn in het verdeelplan toegewezen aan de hoofdopleider.

Bovenstaand is ook van toepassing voor opleidingen waarvan de doorstroomplaatsen zijn vermeld in het verdeelplan. De doorstroom van de overige opleidingen mag niet hoger uitvallen dan in opleidingsschema van de voor de desbetreffende (medische) vervolgopleiding relevante registratiecommissie is opgenomen (bestanden van registratiecommissie met peildatum 31 december 2013).

- Pas op het moment dat iemand door een van de onderstaande redenen (tijdelijk) de opleiding niet volgt dan wel wordt uitgeschreven vervalt het recht op een bijdrage:
  - De tijd, die (medische) beroepsbeoefenaren in opleiding besteden aan activiteiten die buiten de opleiding vallen, zoals het verrichten van onderzoek.
  - Uitval , bijvoorbeeld de periode dat een (medische) beroepsbeoefenaar in opleiding met zwangerschaps- en bevallingsverlof is geweest. De opleiding tot huisarts is wat betreft de zwangerschaps- en bevallingsverlof afwijkend, daar blijft de deze tijd meetellen bij het gerealiseerde aantal fte.
  - Uitval als gevolg van langdurige ziekte. Deze mag wel meetellen bij het gerealiseerde aantal fte indien de zorgaanbieder een loonbetalingsverplichting heeft.
  - (Medische) beroepsbeoefenaren in opleiding die in het buitenland worden opgeleid en een deel van hun opleiding in Nederland volgen.
  - De tijd dat (medische) beroepsbeoefenaren in opleiding een opleiding volgen bij een opleidende zorgaanbieder die geen erkenning heeft en/of die geen deel uitmaakt van de geschoonde sector.

<sup>2</sup> Het verdeelplan per instelling is te vinden via het Opleidingsfonds zorg, zie <http://www.opleidingsfondszorg.nl/>.

- Onderdelen van de opleiding die de (medische) beroepsbeoefenaar uit hoofde van "vrijstellingen" door een eerder gevolgde opleiding niet hoeft te volgen.
- Het volgen van een opleiding in eigen tijd.
- (Medische) beroepsbeoefenaars in opleiding die zijn ingestroomd voor eigen rekening, voor rekening van de opleidende zorgaanbieder of voor rekening van derden. Er wordt ook geen vergoeding verstrekt voor deze (medische) beroepsbeoefenaars in opleiding in latere jaren. Uitzondering op dit laatste vormt de (medische) beroepsbeoefenaar die later op een instroomplaats het verdeelplan aan de instelling is toegewezen.
- Een beroepsbeoefenaar in opleiding die doorstromer is en stopt met de opleiding, ongeacht de reden hiervan, wordt aangemerkt als "uitval" en mag niet worden vervangen.
- Er is geen uitruil tussen instroom en doorstroom mogelijk.
- Bij de bepaling van het gerealiseerde aantal opleidingsplaatsen dient rekening te worden gehouden met deeltijdarbeid, zoals vermeld in de (leer-)arbeidsovereenkomst.

### **2.3.2 Bestuursverklaring inzake erkenning**

Voor alle verantwoorde opleidingen dienen opleidingserkenningen te bestaan. Het bestuur c.q. de gevolmachtigde verklaard in de bestuursverklaring dat voor alle zorgopleiding(en) waarvoor de beschikbaarheidsbijdrage is aangevraagd sprake is van een erkenning van één van de registratiecommissies zoals genoemd in artikel 3.9 van beleidsregel AL/BR-0010.

### **2.3.3 Bestuursverklaring besteding middelen**

Voor de verklaring inzake de besteding van de middelen verklaart het bestuur c.q. de gevolmachtigde in hoeverre de inrichting van de financiële administratie van de besteding van de middelen door de opleidende zorgaanbieder voldoet aan de criteria zoals hierna opgesomd:

- Is sprake van een aparte projectadministratie of aparte kostenplaats waarin de besteding van de middelen worden geadministreerd.
- Blijkt uit de(ze) administratie welke materiële kosten zijn besteed aan het opleiden van de in de aanvraag tot vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage opgenomen FTE's.
- Blijkt uit de(ze) administratie welke personele kosten zijn besteed aan het opleiden van de in de aanvraag tot vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage opgenomen FTE's.

## **2.4 Betrouwbaarheid en Materialiteit**

Voor de kwantitatieve opgaven met aantallen gerealiseerde opleidingsplaatsen en aantallen beroepsbeoefenaren in opleiding geldt dat het onderzoek zodanig behoort te worden ingepland en uitgevoerd, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de opgave ter vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage geen afwijkingen (fouten en onzekerheden) van materiaal belang bevat (waarbij de normen voor invulling van de opgave zijn gegeven door beleidsregel AL/BR-0010). Indien dit begrip voor het gebruik van statistische technieken gekwantificeerd moet worden, moet uitgegaan worden van een betrouwbaarheid van 95%.

Voor de strekking van het assurance-rapport gelden de volgende toleranties, die uitgedrukt zijn in een percentage van het totaal van de gerealiseerde opleidingsplaatsen in FTE's:

	Goedkeurend	Beperking	Oordeel-onthouding	Afkeurend	Kenmerk 30337/37789
Fouten in het Assurance onderzoek	< 1%	> 1% en < 3%	n.v.t.	> 3%	Pagina 8 van 11
Onzekerheden in het Assurance onderzoek	< 3%	> 3% en < 10%	>10%	n.v.t.	

Voor de bestuursverklaring over de opleidingserkenningen geldt een goedkeuringstolerantie van 0 procent. Dit betekent dat de accountant moet vaststellen dat voor alle opleidingen opleidingserkenningen bestaan.

De assurance-werkzaamheden van de accountant met betrekking tot de bestuursverklaring over de besteding van de ontvangen middelen bestaan in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij functionarissen van de entiteit en het verkrijgen en beoordelen van documentatie die de betrouwbaarheid van de informatie aannemelijk maakt. De accountant behoeft geen inhoudelijke controle uit te voeren op de besteding van de middelen.

Van fouten in de verantwoording is sprake indien naar aanleiding van het uitgevoerde onderzoek is gebleken dat de kwantitatieve opgave in personen en FTE onjuistheden bevat omdat deze niet voldoen aan de normen van het referentiekader, of dat er geen opleidingserkenning bestaat.

Van een onzekerheid in het onderzoek is sprake als er onvoldoende (assurance-)informatie beschikbaar is om het ingevulde aanvraagformulier als goed of fout aan te merken. Kortom als onzekerheid bestaat over het wel of niet voldoen aan de normen van het referentiekader.

De accountant rapporteert aan de instelling de tijdens het onderzoek gevonden afwijkingen (fouten en onzekerheden). De instelling corrigeert in principe alle gevonden fouten. Hierbij maakt hij onderscheid in structurele en incidentele fouten. Structurele fouten worden in de gehele massa gecorrigeerd. Incidentele fouten<sup>3</sup> worden voor de gevonden post gecorrigeerd. Daarnaast wordt voor fouten beoordeeld welke consequenties hieraan moet worden verbonden voor de gehele massa.

Niet gecorrigeerde fouten betreft de accountant in zijn oordeel.

<sup>3</sup> Wij wijzen in dit kader wel op COS 530 alinea 13: In het zeer zeldzame geval dat de accountant een in een steekproef ontdekte deviatie of een ontdekte afwijking als een atypische fout aanmerkt, dient hij een hoge mate van zekerheid te verkrijgen dat een dergelijke afwijking of deviatie niet representatief is voor de populatie. De accountant dient deze mate van zekerheid te verkrijgen door het uitvoeren van additionele controlewerkzaamheden gericht op het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie dat de afwijking of deviatie geen invloed heeft op het resterende deel van de populatie.

# Bijlage 1: modeltekst goedkeurend assurance-rapport

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
9 van 11

## Goedkeurend assurance-rapport beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen 2013

Hieronder is een modeltekst opgenomen voor het goedkeurende assurance-rapport bij de beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen

### Assurance-rapport

*Afgegeven ten behoeve van de Nederlandse Zorgautoriteit*

### Aan: opdrachtgever

Opdracht en verantwoordelijkheid

Wij hebben met een redelijke mate van zekerheid onderzocht of het bijgevoegde, door ons gewaarmerkte, formulier betreffende de beschikbaarheidsbijdrage (medische)vervolgopleidingen ..... (naam zorgaanbieder) te ..... (statutaire vestigingsplaats) over het jaar 20.....:

- het aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen en het aantal beroepsbeoefenaren in opleiding per zorgopleiding juist weergeeft in overeenstemming is met de voorwaarden opgenomen in de beleidsregel AL/BR-0010 en de beschikking;
- de in het formulier opgenomen verklaring van het bestuur c.q de gevolmachtigde met betrekking tot de erkenning(en) juist is in overeenstemming met de criteria zoals opgenomen in paragraaf 2.3.2 van het controleprotocol 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen'.

Daarnaast hebben wij met een beperkte mate van zekerheid onderzocht of de in het formulier opgenomen verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde over de inrichting van de financiële administratie van de besteding van de middelen door de opleidende zorgaanbieder juist is in overeenstemming met de criteria zoals opgenomen in paragraaf 2.3.3 van het controleprotocol 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen'.

Het formulier is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de entiteit<sup>4</sup>. Het is onze verantwoordelijkheid een assurancerapport inzake het formulier te verstrekken.

### Werkzaamheden

Wij hebben ons onderzoek verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000, 'Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle en beoordeling van historische financiële informatie' en het controleprotocol 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen'. Dienovereenkomstig dienen wij onze assurance zodanig te plannen en uit te voeren, dat:

---

<sup>4</sup> Afhankelijk van de aard van de entiteit vervangen door een meer passende aanduiding, zoals 'het bestuur van de stichting' of 'het bestuur van de vennootschap'.

- een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat het formulier voor wat betreft het aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen en het aantal beroepsbeoefenaren in opleiding per zorgopleiding evenals de verklaring inzake de erkenning geen afwijkingen van materieel belang bevatten;
- een beperkte mate van zekerheid wordt verkregen dat de in het formulier opgenomen verklaring inzake de inrichting van de financiële administratie geen afwijkingen van materieel belang bevatten.

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
10 van 11

Een assuranceopdracht met redelijke mate van zekerheid omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

De uitgevoerde werkzaamheden in het kader van de assuranceopdracht met beperkte mate van zekerheid bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij functionarissen van de entiteit en het verkrijgen en beoordelen van documentatie die de betrouwbaarheid van de informatie aannemelijk maakt. Door de aard en omvang van onze werkzaamheden kunnen deze slechts resulteren in een beperkte mate van zekerheid. Deze mate van zekerheid is lager dan die welke aan een assurance-rapport met een redelijke mate van zekerheid kan worden ontleend.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel en conclusie.

#### Oordeel

Naar ons oordeel:

- geeft de bijgevoegde opgave ten behoeve van de vaststelling van de beschikbaarheidsbijdrage [jaar] het aantal gerealiseerde opleidingsplaatsen en het aantal beroepsbeoefenaars in opleiding in [jaar] in alle van materieel belang zijnde aspecten juist weer in overeenstemming met de voorwaarden opgenomen in de beleidsregel AL/BR-0010 en de beschikking;
- is de bijgevoegde verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde met betrekking tot de erkenning(en) juist is in overeenstemming met de criteria zoals opgenomen in paragraaf 2.3.2 van het controleprotocol 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen'.

#### Conclusie

Op grond van onze werkzaamheden is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de verklaring van het bestuur c.q. de gevolmachtigde over de inrichting van de financiële administratie de besteding van de middelen door de opleidende zorgaanbieder niet juist is in overeenstemming met de criteria zoals opgenomen in paragraaf 2.3.3 van het controleprotocol 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen'.

Overige aspecten – beperking in de verspreidingskring en het gebruik  
Het formulier betreffende beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen is opgesteld voor de Nederlandse Zorgautoriteit met als doel ..... (naam zorgaanbieder) in staat te stellen te voldoen aan de vereisten op grond van de beschikking (medische) vervolgopleidingen. Hierdoor is het formulier mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Ons assurance-rapport is derhalve uitsluitend bestemd voor ..... (zorgaanbieder)

en de Nederlandse Zorgautoriteit en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

**Kenmerk**  
30337/37789

**Pagina**  
11 van 11

**Plaats, datum**

.....

**Naam accountantskantoor**

.....

**Naam accountant en ondertekening met die naam**

.....

.....