



Nederlandse  
Zorgautoriteit



# **Samenwerkingsconvenant Informatie-uitwisseling CIZ - NZa**

## **Samenwerkingsconvenant tussen Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) en de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) met betrekking tot onderlinge informatieverzoeken.**

### **0 De partijen**

de rechtspersoon naar publiekrecht Nederlandse Zorgautoriteit, gevestigd te Utrecht, vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Bestuur dr. M.J. Kaljouw,

en

de rechtspersoon naar publiekrecht CIZ, gevestigd te Utrecht, vertegenwoordigd door de vicevoorzitter van de Raad van Bestuur mr. H. Ouwehand,

hierna gezamenlijk aan te duiden als 'partijen' of ieder afzonderlijk als 'partij';

Overwegende dat:

- de primaire taak van Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) het stellen van indicaties is in het kader van aanspraken op de Wet langdurige zorg (Wlz);
- de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) op basis van de Wet marktordening gezondheidszorg (Wmg) onder meer belast is met zorgspecifiek markttoezicht, marktontwikkeling en marktregulering, met het toezicht op de recht- en doelmatige uitvoering van de Wlz en op de rechtmatige uitvoering van de Zorgverzekeringswet (Zvw) en met advisering van de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) omtrent feitelijke ontwikkelingen inzake zorgmarkten;
- zich bij partijen informatie over de collectieve zorg bevindt;
- partijen in het kader van de hen bij of krachtens wet toegekende taken en bevoegdheden gebruik wensen te maken van elkaars informatie en op dit moment al informatie uitwisselen, een en ander voor zover dat op basis van geldende wet- en regelgeving is toegestaan;
- onder meer in hoofdstuk 5 van de Wmg, in hoofdstuk 9 van de Wlz, in artikel 2:5 van de Algemene wet bestuursrecht, in de Wet openbaarheid van bestuur en in de Wet bescherming persoonsgegevens bepalingen zijn opgenomen over kort gezegd (i) de verstrekking van gegevens en inlichtingen en over (ii) geheimhouding;
- partijen met het samenwerkingsconvenant niet beogen af te wijken van geldende wet- en regelgeving;
- partijen hun wettelijke bevoegdheden met dit samenwerkingsconvenant niet wensen te doorkruisen en onverkort gebruik kunnen blijven maken van bevoegdheden die hen bij of krachtens wet zijn toegekend;
- partijen hun onderlinge verhouding nader willen vastleggen ten behoeve van het stroomlijnen van de informatiestromen;

zijn het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

### *Artikel 1 Definities*

In dit samenwerkingsconvenant wordt verstaan onder:

- a) CIZ: Centrum indicatiestelling zorg;
- b) NZa: Nederlandse Zorgautoriteit;
- c) Partijen: het CIZ en de NZa;
- d) Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- e) Wbp: Wet bescherming persoonsgegevens;
- f) Wlz: Wet langdurige zorg
- g) Wmg: Wet marktordening gezondheidszorg;
- h) Wob: Wet openbaarheid van bestuur.

## Hoofdstuk 2 Samenwerking en uitwisseling van informatie

### *Artikel 2 Samenwerking en uitwisseling van informatie*

1. Partijen werken samen ten behoeve van het uitwisselen van informatie.
2. Partijen verstrekken elkaar op verzoek informatie onder de hierna te noemen voorwaarden.
3. De uitwisseling van informatie vindt plaats op basis van en rekening houdend met de relevante wet- en regelgeving, waaronder hoofdstuk 5 van de Wmg, hoofdstuk 9 van de Wlz, artikel 2:5 van de Awb, de Wob en de Wbp, waarin bepalingen zijn opgenomen over kort gezegd (i) de verstrekking van gegevens en inlichtingen en over (ii) geheimhouding.

### *Artikel 3 Verzoek om informatie*

1. Een informatieverzoek vindt schriftelijk of elektronisch plaats door een daartoe bevoegde medewerker.
2. In het informatieverzoek wordt vermeld op basis van welke bepaling(en) van wet- en regelgeving het verzoek om informatie wordt gedaan.
3. Een informatieverzoek wordt zo concreet en specifiek mogelijk omschreven.
4. In het informatieverzoek wordt het doel van het verzoek omschreven.
5. Een informatieverzoek wordt uitsluitend gedaan voor zover zij - in het licht van de uitvoering door de verzoekende partij van de haar bij of krachtens wet toegekende taken en bevoegdheden - noodzakelijk en proportioneel is. In dat kader spannen partijen zich ook in om dubbele uitvraag van informatie zoveel mogelijk te voorkomen, ter beperking van administratieve lasten.
6. Een verzoek om informatie verloopt via de contactpersonen als bedoeld in artikel 9 hierna.
7. De contactpersoon die het informatieverzoek doet, gaat tevoren na of het verzoek voldoet aan de in lid 1 tot en met 5 opgenomen voorwaarden.
8. Voor zover een informatieverzoek niet voldoet aan de in lid 1 tot en met 6 genoemde voorwaarden, treden de contactpersonen met elkaar in overleg om te bewerkstelligen dat het informatieverzoek wel aan de voorwaarden komt te voldoen.

### *Artikel 4 Uitvoering verzoek om informatie*

1. De contactpersonen treden met elkaar in overleg over de praktische afhandeling van informatieverzoeken. Onderwerpen die daarbij in ieder geval aan de orde komen, zijn de wijze van informatieverstrekking en de termijn van informatieverstrekking. Verder kunnen andere onderwerpen aan de orde komen, zoals de te hanteren begripsomschrijvingen, kwaliteitsvereisten etc.
2. Bij een verzoek om informatie dat zich periodiek zal herhalen, treden de contactpersonen in overleg over een standaard-werkwijze. Die werkwijze kan onder meer inhouden dat niet telkens een nieuw verzoek hoeft te worden gedaan, maar dat bepaalde informatie periodiek wordt verstrekt. Bij het overleg komt ook de in lid 1 bedoelde praktische afhandeling aan bod.
3. Tegelijkertijd met het verstrekken van informatie wordt door de verstrekkeende partij onder meer ingegaan op juistheid, volledigheid en actualiteit van de verstrekte informatie. Ook wordt ingegaan op onderwerpen die van belang kunnen zijn voor een juist gebruik van de informatie, mede gelet op het doel waarvoor de informatie door de verzoekende partij is opgevraagd. De contactpersonen treden in overleg over de precieze inhoud en vorm van de in dit lid bedoelde begeleidende gegevens.
4. Ten behoeve van het overleg als bedoeld in lid 1, 2 en 3 kan de contactpersoon zich laten vervangen door een door hem aangewezen persoon.
5. Afspraken naar aanleiding van het overleg als bedoeld in lid 1, 2 en 3 worden schriftelijk of per e-mail vastgelegd.

#### *Artikel 5 Kwaliteit gegevens*

1. Partijen spannen zich er voor in dat de te verstrekken informatie zo juist, volledig en actueel mogelijk is. In dat kader spannen partijen zich in om de kwaliteit van de te leveren informatie te waarborgen door het treffen van kwaliteitsmaatregelen.
2. Partijen dragen er zorg voor dat door informatie-uitwisseling ontvangen informatie zorgvuldig en veilig wordt bewaard. In dat kader spannen partijen zich in om de zorgvuldige en veilige bewaring van informatie te waarborgen door het treffen van maatregelen. Daarbij wordt de geldende wet- en regelgeving betreffende gegevensuitwisseling en gegevensbewaring in acht genomen.

#### *Artikel 6 Bronvermelding*

Een partij die in een publicatie of een andere openbaarmaking informatie van die andere partij gebruikt, vermeldt dat en welke informatie van die andere partij is verkregen.

#### *Artikel 7 Bekostiging*

Partijen brengen elkaar geen kosten in rekening ter zake van de onderlinge informatieverstrekking en de samenwerking die op grond van dit samenwerkingsconvenant plaatsvinden.

## Hoofdstuk 3 Overleg tussen partijen

### *Artikel 8 Ontwikkelingen van invloed op het samenwerkingsconvenant*

Partijen stellen elkaar zo spoedig mogelijk op de hoogte van ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op dit samenwerkingsconvenant en de uitvoering daarvan.

### *Artikel 9 Contactpersonen*

1. Ten behoeve van de coördinatie van de contacten tussen partijen, wijzen zij ieder voor zich een contactpersoon aan.
2. De contactpersonen houden regulier contact met elkaar over dit samenwerkingsconvenant en de uitvoering daarvan. Tevens bevorderen zij een goede naleving van dit samenwerkingsconvenant.
3. Partijen waarborgen dat de contactpersonen door degenen die bij de samenwerking en informatie-uitwisseling betrokken zijn, tijdig en adequaat op de hoogte worden gehouden van relevante gebeurtenissen zoals (aanstaande) informatieverzoeken en de afwikkeling van informatieverzoeken.

### *Artikel 10 Bestuurlijk overleg*

De Raad van Bestuur van het CIZ en de Raad van Bestuur van de NZa hebben zoveel als wenselijk of nodig is, een bestuurlijk overleg op het gebied van de in dit samenwerkingsconvenant geregelde informatieverstrekking, samenwerking en de naleving daarvan.

## Hoofdstuk 4 Slotbepalingen

### *Artikel 11 Inwerkingtreding, wijziging en beëindiging*

1. Het samenwerkingsconvenant treedt in werking op het moment dat deze door beide partijen is ondertekend.
2. Het samenwerkingsconvenant wordt aangegaan voor onbepaalde duur.
3. Wijzigingen van het samenwerkingsconvenant worden tussen partijen schriftelijk overeengekomen. Na ondertekening door beide partijen treden de wijzigingen in werking en maken zij deel uit van dit samenwerkingsconvenant.
4. Indien met betrekking tot dit convenant of de uitvoering daarvan tussen partijen een geschil ontstaat, treden partijen in overleg over een oplossing.
5. Het samenwerkingsconvenant kan in overleg tussen partijen worden beëindigd. Opzegging door één van de partijen vindt schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden plaats. Eenzijdige opzegging vindt pas plaats indien overleg tussen partijen niet tot een andere oplossing heeft geleid. De voor opzegging alsmede de na opzegging maar voor het verstrijken van de opzeggingstermijn gedane informatieverzoeken worden conform dit convenant afgehandeld.

### *Artikel 12 Citeertitel*

Dit samenwerkingsconvenant wordt aangehaald als: Samenwerkingsconvenant informatie-uitwisseling CIZ - NZa.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend op \_\_\_\_\_ te Utrecht,

Centrum indicatiestelling zorg,  
Vicevoorzitter Raad van bestuur  
mr. H. Ouwehand

Nederlandse Zorgautoriteit,  
voorzitter Raad van bestuur  
dr. M.J. Kaljouw

---

---