

Inhoudsopgave nacalculatieformulier 2015

Pagina 1, Voorblad
Pagina 2, Intramurale prestaties
Pagina 3, Modulaire zorg
Pagina 4, Volledig pakket thuis (VPT)
Pagina 5, Overige afspraken
Pagina 6, Capaciteitsmutaties
Pagina 7, Kapitaallasten
Pagina 8, Onder- en overproductie
Pagina 9, Vragenlijst
Pagina 10, Recapitulatie en ondertekening

Onderdelen per pagina

Pagina 1 Voorblad

Pagina 2, Intramurale prestaties

sectie 1.	ZZP-prestaties Verpleging en verzorging excl. Behandeling
sectie 2.	ZZP-prestaties Verpleging en verzorging incl. Behandeling
sectie 3.	ZZP-prestaties Geestelijke gezondheidszorg (GGZ)
sectie 4.	ZZP-prestaties Verpleging en verzorging excl. Behandeling
sectie 5.	ZZP-prestaties Verpleging en verzorging incl. Behandeling
sectie 6.	ZZP-prestaties Lichtverstandelijk gehandicapt (LVG) en sterk gedragsgestoord licht verstandelijk gehandicapt (SGLVG)
sectie 7.	ZZP-prestaties Lichamelijk gehandicapt (LG) excl. behandeling
sectie 8.	ZZP-prestaties Lichamelijk gehandicapt (LG) incl. behandeling
sectie 9.	ZZP-prestaties Zintuigelijk gehandicapt auditief (ZG aud) excl. behandeling
sectie 10.	ZZP-prestaties Zintuigelijk gehandicapt auditief (ZG aud) incl. behandeling
sectie 11.	ZZP-prestaties Zintuigelijk gehandicapt visueel (ZG vis) excl. behandeling
sectie 12.	ZZP-prestaties Zintuigelijk gehandicapt visueel (ZG vis) incl. behandeling
sectie 13.	Overige basisprestaties
sectie 14.	Basisprestaties dagbesteding
sectie 15.	Vervoer bij dagbesteding
sectie 16.	Toeslagen
sectie 17.	Toeslagen dagbesteding kinderen
sectie 18.	ZZP Meerzorg
sectie 19.	Recapitulatie

Pagina 3, modulaire zorg

sectie 1.	Persoonlijke verzorging en verpleging
sectie 2.	Begeleiding
sectie 3.	Behandeling en reiskosten
sectie 4.	Dagbesteding extramuraal ouderen
sectie 5.	Dagbesteding extramuraal VG
sectie 6.	Dagbesteding extramuraal LG
sectie 7.	Dagbesteding extramuraal ZG auditief
sectie 8.	Dagbesteding extramuraal ZG visueel en overig
sectie 9.	Vervoer dagbesteding
sectie 10.	Recapitulatie modulaire zorg

Pagina 4, volledig pakket thuis (VPT)

sectie 1.	VPT-prestaties Verpleging en verzorging excl. Behandeling
sectie 2.	VPT-prestaties Verpleging en verzorging incl. Behandeling
sectie 3.	VPT-prestaties Verpleging en verzorging excl. Behandeling

sectie 4.	VPT-prestaties Verpleging en verzorging incl. Behandeling
sectie 5.	VPT-prestaties Lichtverstandelijk gehandicapt (LVG) en sterk gedragsgestoord licht verstandelijk gehandicapt (SGLVG)
sectie 6.	VPT-prestaties Lichamelijk gehandicapt (LG) excl. behandeling
sectie 7.	VPT-prestaties Lichamelijk gehandicapt (LG) incl. behandeling
sectie 8.	VPT-prestaties Zintuigelijk gehandicapt auditief (ZG aud) excl. behandeling
sectie 9.	VPT-prestaties Zintuigelijk gehandicapt auditief (ZG aud) incl. behandeling
sectie 10.	VPT-prestaties Zintuigelijk gehandicapt visueel (ZG vis) excl. behandeling
sectie 11.	VPT-prestaties Zintuigelijk gehandicapt visueel (ZG vis) incl. behandeling
sectie 12.	Opslag kapitaallasten dagbesteding VV excl. behandeling
sectie 13.	Opslag kapitaallasten dagbesteding VV incl. behandeling
sectie 14.	Opslag kapitaallasten dagbesteding GHZ-VG
sectie 15.	Opslag kapitaallasten dagbesteding GHZ-LG
sectie 16.	Opslag kapitaallasten dagbesteding GHZ-ZG
sectie 17.	Toeslagen
sectie 18.	Vervoerskosten dagbesteding intramuraal
sectie 19.	Recapitulatie VPT

Pagina 5, Overige afspraken

sectie 1.	Budget overige kosten
sectie 2.	Overig
sectie 3.	Nacalculatie: overige kosten
sectie 4.	Overige opbrengsten
sectie 5.	Wlz-tarieven tandheelkundige behandeling
sectie 6.	Nieuwe zorgaanbieders: Aanvulling NHC/NIC-component tot 100%
sectie 7.	Recapitulatie Overig

Pagina 6, capaciteitsmutaties

Pagina 7, kapitaallasten

sectie 1.	Kapitaallasten dagbesteding VG intramuraal GHZ excl. Kind (NHC/NIC)
sectie 2.	Kapitaallasten dagbesteding LG intramuraal GHZ excl. Kind (NHC/NIC)
sectie 3.	Kapitaallasten dagbesteding ZG intramuraal GHZ excl. Kind (NHC/NIC)
sectie 4.	Toeslag kinderdagcentra GHZ (KDC)
sectie 5.	Opslag kapitaallasten dagbesteding intramuraal (kapitaallasten oud)
sectie 6.	Opslag inventaris dagbesteding intramuraal (kapitaallasten oud)
sectie 7.	Opslag kapitaallasten dagbesteding VG/LG/ZG intramuraal (kapitaallasten oud)
sectie 8.	Opslag kapitaallasten dagbesteding VPT (kapitaallasten oud)
sectie 9.	Toerekening intramurale kapitaallasten (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
sectie 10.	Kapitaallasten kleinschalig wonen (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
sectie 11.	Nacalculeerbare kapitaallasten (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
sectie 12.	Normatieve kapitaallasten inventaris (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
sectie 13.	Kapitaallasten instandhouding
sectie 14.	Afschrijving instandhouding
sectie 15.	Nacalculatie op compensatieregeling vaste activa
sectie 16.	NHC GRZ waarde CVA-diagnosen
sectie 17.	NHC GRZ waarde overige diagnosen
sectie 18.	NHC GRZ waarde totaal
sectie 19.	Recapitulatie Kapitaallasten Wlz

Pagina 8, onder- en overproductie

- sectie 1. Berekening onder- en overproductie
- sectie 2. Overheveling onderproductie
- sectie 3. Overheveling overproductie

Pagina 9, vragenlijst

- sectie 1. Vragen controleprotocol-algemeen
- sectie 2. Vragen controleprotocol-kapitaallasten
- sectie 3. Vragen controleprotocol-compensatieregeling vaste activa
- sectie 4. Overige vragen

Pagina 10, recapitulatie en ondertekening

- sectie 1. Beslag op de contracteerruimte
- sectie 2. Totaal aanvaardbare kosten en overige
- sectie 3. Overige opmerkingen en bijlagen
- sectie 4. Ondertekening en accountantsverklaring

Invulinstructie

Algemene instructie over de icoontjes:

Bovenzijde pagina

Schermprint boven aan de pagina



Betekening icoontjes:

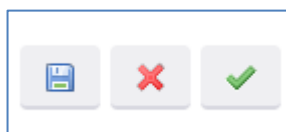
	ga naar pagina 1
	ga naar de vorige pagina
	ga naar de volgende pagina
	ga naar de laatste pagina

Pagina **van 10**

U kunt ook rechtstreeks navigeren naar een pagina. Vul in het vierkantje (er staat nu 7) de gewenste pagina in en druk op de tab-toets. U gaat vervolgens naar de gewenste pagina.

Onderzijde pagina

Schermprint onder aan de pagina



icoontje	functie	omschrijving
	opslaan en sluiten	het formulier wordt opgeslagen en het formulier wordt vervolgens afgesloten
	annuleren	eventuele gemaakte wijzigingen op de pagina worden niet opgeslagen en formulier wordt afgesloten
	opslaan en doorzetten	u krijgt na gebruik van deze knop een vervolgstap. Deze knop gebruikt u wanneer u bijvoorbeeld het formulier naar de andere partij wil sturen of dat u wilt indienen bij de NZa.

Betekenis van de icoontjes:

icoontje	functie	omschrijving
	aanvraag bewerken	u krijgt via dit icoontje de rechten om het formulier te mogen bewerken.
	aanvraag inzien	u kunt alleen het formulier inzien en <u>geen</u> aanpassingen doen
	opslaan en sluiten	het formulier wordt opgeslagen en het formulier wordt vervolgens afgesloten
	annuleren	eventuele gemaakte wijzigingen op de pagina worden niet opgeslagen en formulier wordt afgesloten
	opslaan en doorzetten	u krijgt na gebruik van deze knop een vervolgstap. Deze knop gebruikt u wanneer u bijvoorbeeld het formulier naar de andere partij wil sturen of dat u wilt indienen bij de NZa.

Betekenis statussen

Van belang bij het invullen van het formulier is de status van het formulier:

WLZ 2015 - Voorblad

 Er zijn wijzigingen in de publicatie sinds uw laatste login.



Toelatingen: 

Versie: 128

Stap: Invoeren

Status: Controleren aanvraag door Zorgaanbieder

Let op! Uw gegevens zijn mogelijk nog niet opgeslagen. Gebruik hiervoor de opslaan knop onderin het formulier.

Status:

- Controleren door Zorgaanbieder, de zorgaanbieder kan alleen het formulier inzien maar niet bewerken.

WLZ 2015 - Voorblad

 Er zijn wijzigingen in de publicatie sinds uw laatste login.



Zorgaanbieder: 999-00006 - Zorgaanbieder TEST 6

Toelatingen: 

Versie: 128

Stap: Invoeren

Status: Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder

Let op! Uw gegevens zijn mogelijk nog niet opgeslagen. Gebruik hiervoor de opslaan knop onderin het formulier.

Status:

- Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder, de zorgaanbieder kan het formulier bewerken.

Proces onderhandelen

- Op tabblad actueel (rood omcirkeld) gaat u via het icoontje 'dossier inzien' (groen omcirkeld) naar uw nacalculatieformulier. In eerste instantie kunt u alleen maar kijken in het formulier.

Schermprent

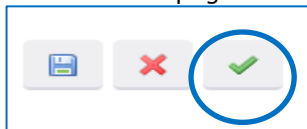
Mijn NZa Ingelogd als: zorgaanbieder TEST 15 van Zorgaanbieder TEST 15 (999-00015) [Mijn account](#) [Afmelden](#)

Geen resultaten gevonden

Actuele dossiers

Dossier	Jaar	Proces	Status	Datum	Bedrag	
WLZ 2016	2016	WLZ Formulier Budget 2016	Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder	07-02-2016	0,00	  
WLZ 2015	2015	WLZ Formulier Herschikking 2015	Start herschikkingsronde	22-01-2016	72.668,00	  

Onder aan de pagina staan drie icoontjes naast elkaar.



- Wanneer u op het blauw omcirkelde icoontje 'opslaan en doorzetten' heeft geklikt krijgt u de onderstaande optie voor de vervolgstatus 'naar invoeren (terug)'.

Stap: Overige mutaties/Afsluiten deelproces

Status: Start herschikkingsronde

Naar invoeren (terug) 

- Als u op het paars omcirkelde icoontje klikt dan verschijnt na enige tijd (10 á 20 seconden) het onderstaande scherm.

Schermprent

Actueel **Actuele dossiers**

Dossier	Jaar	Proces	Status	Datum	Bedrag	
WLZ 2016	2016	WLZ Formulier Budget 2016	Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder	07-02-2016	0,00	  
WLZ 2015	2015	WLZ Formulier Nacalculatie 2015	Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder	22-01-2016	72.668,00	  

- Nadat op het icoontje in de oranje cirkel heeft geklikt heeft u de mogelijkheid om uw nacalculatie in te vullen.
- Indien u klaar bent met het invullen van het formulier kunt u door het klikken onderaan de pagina op het 'groen vinkje' naar de onderstaande keuze van vervolgstatussen.

Schermprent

Stap: Invoeren
Status: Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder

Geef de NZa toestemming om mee te kijken in de aanvraag	
Stuur de aanvraag voor controle naar het Zorgkantoor	
Zet de aanvraag om naar EENZIJDIGE (!) aanvraag en onderteken deze	

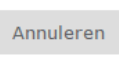
- U kiest vervolgens voor de bovenstaande rood omcirkelde optie 'stuur aanvraag voor controle naar het zorgkantoor'. Bevestig deze optie door op de blauw omcirkelde knop 'doorgaan' te klikken.

Stap: Invoeren
Status: Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder

Geef de NZa toestemming om mee te kijken in de aanvraag	
Stuur de aanvraag voor controle naar het Zorgkantoor	
Zet de aanvraag om naar EENZIJDIGE (!) aanvraag en onderteken deze	

Bevestiging

Weet u zeker dat u deze vervolgactie wilt kiezen?

U krijgt vervolgens het onderstaande scherm te zien

Schermprent

Actuele dossiers						
Dossier	Jaar	Proces	Status	Datum	Bedrag	
WLZ 2016	2016	WLZ Formulier Budget 2016	Invoeren aanvraag door Zorgaanbieder	07-02-2016	0,00	  
WLZ 2015	2015	WLZ Formulier Nacalculatie 2015	Ondertekenen aanvraag door Zorgaanbieder	22-01-2016	72.668,00	  

- Via het rood bovenstaande omcirkelde icoontje kunt u alleen nog het formulier inzien.

Proces definitieve indiening

Deze voorgaande onderhandel-stappen kunt u oneindig lang met het zorgkantoor doorlopen. Indien u samen met het zorgkantoor tot een akkoord bent gekomen voor het definitief indienen van het nacalculatieformulier dan doet u dat als volgt.

- Zorgkantoor stuurt formulier naar zorgaanbieder
 - Eerst het 'groene vinkje'
 - Dan 'stuur de aanvraag voor controle naar de zorgaanbieder' (rood omcirkeld)
 - Vervolgens 'doorgaan' (groen omcirkeld)

Kies een vervolgactie

Stap:

Invoeren

Status:

Invoeren aanvraag door Zorgkantoor

Zet de aanvraag om naar EENZIJDIGE (!) aanvraag en onderteken deze

Geef de NZa toestemming om mee te kijken in de aanvraag

Stuur de aanvraag voor controle naar de Zorgaanbieder

Bevestiging

Weet u zeker dat u deze vervolgactie wilt kiezen?

Doorgaan

Annuleren

- Zorgaanbieder kan aanvraag inzien.
 - Door middel van 'groene vinkje' (rood omcirkeld) en 'afronden' (groen omcirkeld) kan voor de vervolgstatus 'onderteken de aanvraag' gekozen worden

Toelatingen: 1

Versie: 128

Stap: Invoeren

Status: Controleren aanvraag door Zorgaanbieder

Let op! Uw gegevens zijn mogelijk nog niet opgeslagen. Gebruik hiervoor de opslaan knop onderin het formulier.

Pagina 1 van 10

10 %

Contactgegevens

Hieronder kunt u uw contactgegevens invullen

Contactgegevens

NZA-nummer 999-00008

Naam Zorgaanbieder TEST 8

Aanspreektitel Dhr.

Telefoon 654654165465versie2

Plaats Utrecht 8

Contactpersoon Roeland Jansen

E-mail roeland@jansen.nl

Bevestiging

Weet u zeker dat u het dossier wilt afronden?

Afronden Annuleren

Contactgegevens

NZA-nummer 888-00002

Naam Zorgkantoor TEST 2

Aanspreektitel Mevr.

Telefoon 987651984654versie2

Plaats Utrecht 2

Contactpersoon Bepie Krafft

E-mail bepie@krafft.nl

Opslaan

- Zorgaanbieder kiest voor de vervolgstatus 'onderteken de aanvraag' (rood omcirkeld) en vervolgens voor 'doorgaan' (groen omcirkeld).

Kies een vervolgactie

Stap: Invoeren
Status: Controleren aanvraag door Zorgaanbieder

Onderteken de aanvraag	
Naar aanvraag invoeren/bewerken	
Geef de NZa toestemming om mee te kijken in de aanvraag	

Bevestiging

Weet u zeker dat u deze vervolgactie wilt kiezen?

Doorgaan Annuleren

- Op pagina 10 downloadt de zorgaanbieder het ondertekeningsdocument (rood omcirkeld). Na ondertekening en inscannen deze weer toevoegen via knop 'bestand'. (groen omcirkeld). Vervolgens ook de controleverklaring toevoegen met knop 'selecteer bestand' (blauw omcirkeld).

4. Ondertekening en controleverklaring

ONDERTEKENING NACALCULATIE 2015

Hieronder kunt u het ondertekeningsdocument downloaden. Nadat u het document hebt gedownload, print deze uit, onderteken deze, scan deze in en voeg deze toe via de uploadregel.

LET OPI! U kunt het ondertekeningsdocument pas toevoegen als het formulier in de status 'Ondertekening aanvraag...' staat.

Ondertekeningsdocument Nacalculatie 2015

999-00008	  Bladeren...
(Nog) Geen bestand toegevoegd.	
888-00002	  Bladeren...
(Nog) Geen bestand toegevoegd.	

CONTROLEVERKLARING NACALCULATIE 2015

Hieronder kunt u de gewaarmerkte controleverklaring bijvoegen. LET OPI! Het bijvoegen van deze verklaring is alleen verplicht voor niet ZZP'ers (ZZP'ers hoeven geen verklaring bij te voegen).

Controleverklaring

 Selecteer een bestand

Naam accountantskantoor	Vestigingsplaats accountantskantoor	Naam accountant	Telefoonnummer
Contactgegevens accountantskantoor			

- Stuur vervolgens het formulier naar het zorgkantoor door te klikken op het 'groene vinkje' (rood omcirkeld) linksonder in het scherm en vervolgens op afronden (groen omcirkeld).

4. Ondertekening en controleverklaring

ONDERTEKENING NACALCULATIE 2015

Hieronder kunt u het ondertekeningsdocument downloaden. Nadat u het document hebt gedownload, print deze uit, onderteken deze, scan deze in en voeg deze toe via de uploadregel.

LET OPI! U kunt het ondertekeningsdocument pas toevoegen als het formulier in de status 'Ondertekening aanvraag...' staat.

Ondertekeningsdocument Nacalculatie 2015

999-00008

888-00002

(Nog) Geen bestand toegevoegd

Bevestiging

Weet u zeker dat u het dossier wilt afronden?

Afronden Annuleren

CONTROLEVERKLARING NACALCULATIE 2015

Hieronder kunt u de gewaarmerkte controleverklaring bijvoegen. LET OPI! Het bijvoegen van deze verklaring is alleen verplicht voor niet ZZP'ers (ZZP'ers hoeven geen verklaring bij te voegen).

300-2208_ondertekening_ZK.pdf

Downloaden

Bijlage verwijderen

Naam accountantskantoor Vestigingsplaats accountantskantoor Naam accountant Telefoonnummer

Contactgegevens accountantskantoor

Bevestiging

Weet u zeker dat u deze vervolgactie wilt kiezen?

Doorgaan Annuleren

- Om de aanvraag definitief naar het zorgkantoor te sturen het laatste scherm. Kies de optie 'stuur aanvraag voor ondertekening naar het zorgkantoor' (rood omcirkeld) en vervolgens op 'doorgaan' (groen omcirkeld).

Kies een vervolgactie

Stap: Invoeren

Status: Ondertekening aanvraag door Zorgaanbieder

Naar aanvraag invoeren/bewerken

Stuur de aanvraag voor ondertekening naar het Zorgkantoor

Bevestiging

Weet u zeker dat u deze vervolgactie wilt kiezen?

Doorgaan Annuleren

- Zorgkantoor downloadt het ondertekeningsdocument en voegt deze ondertekend toe en stuurt nacalculatieformulier naar de NZa

Pagina 1 Voorblad

In deze sectie kunnen de contactgegevens van de contactpersonen gewijzigd worden. De NZa adviseert u om de gegevens op te nemen van personen die wij kunnen benaderen voor inhoudelijke vragen over de nacalculatie. Dit hoeft dus niet de tekenbevoegde te zijn.

Pagina 2, Intramurale prestaties

- Sectie 1 tot en met sectie 17: In deze secties mag u alleen de aantallen aanpassen of toevoegen van de geleverde prestaties. Indien u een tariefafspraken voor een bepaalde prestatie heeft dan kan deze niet meer gewijzigd worden. Indien er nog geen tariefafspraken is dan kan deze toegevoegd worden.
- Sectie 18: Indien u een tariefafspraken voor een bepaalde prestatie heeft dan kan deze niet meer gewijzigd worden.

Pagina 3, modulaire zorg

Sectie 1 tot en met sectie 9: In deze secties mag u alleen de aantallen aanpassen of toevoegen van de geleverde prestaties. Indien u een tariefafspraken voor een bepaalde prestatie heeft dan kan deze niet mee gewijzigd worden. Indien er nog geen tariefafspraken is dan kan deze toegevoegd worden.

Pagina 4, volledig pakket thuis (VPT)

Sectie 1 tot en met sectie 18: In deze secties mag u alleen de aantallen aanpassen of toevoegen van de geleverde prestaties. Indien u een tariefafspraken voor een bepaalde prestatie heeft dan kan deze niet mee gewijzigd worden. Indien er nog geen tariefafspraken is dan kan deze toegevoegd worden.

Pagina 5, Overige afspraken

sectie 1. Budget overige kosten

- Vergoeding inrichtingskosten bij gedwongen verhuizing: U dient hier het tarief in te vullen zoals is vermeld in de beleidsregel CA-BR-1515a. Voor eenpersoonswoningen is dat € 3462,82 en voor meerpersoonswoningen is dat € 1731,41. Ook als u al afspraken heeft gemaakt over dit onderdeel in de budget- of herschikkingsronde moet u hier de daadwerkelijke realisatie opgeven.
- Experiment regelarme instellingen: U dient hier het gerealiseerde aantal prestaties en het afgesproken tarief in te vullen.

sectie 2. Overig

- Dit is een informatieve sectie en u kunt hier geen gegevens invullen.

sectie 3. Nacalculatie: overige kosten

- Innovatie experimenten Wlz: Hier is hier toegestaan om een bedrag of een aantal en een tarief in te vullen.
- MRSA: Als u een beroep doet op een vergoeding conform de beleidsregel MRSA (CA-BR-1518) dient u hier alle gegevens in te vullen. Het aantal en het tarief van de

leegstandsdagen (rood omcirkeld) is € 70,26 (voor 2013), € 72,27 (voor 2014) en € 72,05 (voor 2015). Eventuele kosten die zijn geaccordeerd door meldpunt MRSA kunnen opgevoerd worden in de groen omcirkelde velden. De eigen bijdrage moet u invullen in het blauw omcirkelde veld.

Schermprint

2. BEREKENING AANVAARBARE KOSTEN MRSA (uitsluitend voor verpleeghuizen)					
2a. Kosten van verplichte sluiting:					
	Bedrag huidige	Bedrag realisatie	Aantal	Prijs	Totaal (geen CR)
MRSA-leegstandsdagen 2013			5.000	70,26	351.300
MRSA-leegstandsdagen 2014			6.000	72,27	433.620
MRSA-leegstandsdagen 2015			1.000	72,05	72.050
Totaal kosten van verplichte sluiting					Totaal (geen CR) 856.970
2b. Extra kosten:					
	Bedrag huidige	Bedrag realisatie	Aantal	Bedrag	Totaal (geen CR)
Extra kosten 2013				5.000	5.000
Extra kosten 2014				50.000	50.000
Extra kosten 2015				10.000	10.000
Totaal extra kosten					Totaal (geen CR) 65.000
Totaal kosten MRSA					Totaal (geen CR) 921.970
2c. Eigen bijdrage MRSA:					
	Bedrag huidige	Bedrag realisatie	Aantal	Bedrag	
Totaal eigen bijdrage				30.000	
2d. Berekening aanvaardbare kosten MRSA:					
	Bedrag huidige	Kosten	Eigen bijdrage	Totaal (geen CR)	
Totaal MRSA (nacalculatie)	100.000	921.970	30.000	891.970	

3. EXTREME KOSTEN (MATERIAALKOSTEN EN GENEESMIDDELEN)

- Extreme kosten zorggebonden materiaal en geneesmiddelen. Als u een beroep doet op een vergoeding conform de beleidsregel CA-BR-1516 dient u hier alle gegevens in te vullen. In het formulier kunt u een Excel-bestand downloaden (rode omcirkeld) voor de berekening van de kosten. De bedragen uit het Excel-bestand moet u invullen in het formulier (groene omcirkeld) en vervolgens dient u het Excel-bestand weer te uploaden (blauwe omcirkeld).

Schermprint

3. EXTREME KOSTEN (MATERIAALKOSTEN EN GENEESMIDDELEN)				
Als u de regels hieronder invult, bent u verplicht een bijlage toe te voegen. Deze bijlage kunt hieronder downloaden. Deze kunt u invullen en weer bijvoegen op de regel Bijlage extreme kosten.				
LET OP! In de bijgevoegde bijlage mag GEEN privacygevoelige informatie worden opgenomen.				
Specificatie extreme zorggebonden materiaalkosten en kosten van geneesmiddelen op cliëtniveau.				
	Bedrag huidige	Bedrag realisatie	Factor	Totaal (geen CR)
Betreffende materiaalkosten	0	0	0,90	0
Betreffende geneesmiddelen van de cliënt	0	0	0,90	0
Totaal innovatie, extreme kosten en MRSA				Totaal (geen CR) 0
4. BIJLAGEN				
Bijlage extreme kosten (materiaal/geneesmiddelen)				
Geen bestand geüpload Selecteer een bestand				

sectie 4. Overige opbrengsten

- Als er sprake is van aanvullende inkomsten in verband met poliklinische activiteiten, SCEN-activiteiten of is er sprake van andere opbrengsten die dienen ter dekking van de aanvaardbare kosten dan dient u hier de realisatie daarvan op te geven.

sectie 5. Wlz-tarieven tandheelkundige behandeling

- Wlz-zorgaanbieders met een eigen tandartspraktijkruimte hebben in deze sectie de mogelijkheid om de prestaties en de afgesproken tarieven aan te geven.

sectie 6. Nieuwe zorgaanbieders: Aanvulling NHC/NIC-component tot 100%

- Nieuwe zorgaanbieders, aldus de NZa, kunnen hier een aanvulling aanvragen tot 100%. U kunt hier in het rood omcirkeld veld een bedrag opnemen met een maximum van tot 'maximaal aanvulling' (groen omcirkeld).

Schermprint

In deze sectie kunnen NIEUWE zorgaanbieders een aanvulling tot 100 % van de berekende NHC/NIC aanvragen.
Of u door de NZa als nieuwe zorgaanbieder bent geclassificeerd kunt u zien in de kolom 'Nieuwe zorgaanbieder (ja=1)'.

	Nieuwe zorgaanbieder (ja=1)	Totaal NHC/NIC	Maximale aanvulling	Aanvulling	Totaal (geen CR)
Aanvulling NHC-component tot 100 %	1	1.326.942	663.471		
Aanvulling NIC-component tot 100 %	1	192.967	96.484		

- Mocht u van mening zijn dat u onterecht door de NZa wordt aangemerkt als bestaande zorgaanbieder dan kunt u ook een verzoek doen maar deze dient voorzien te zijn van een toelichting. Indien u een uitgebreide toelichting heeft met meer dan 500 woorden bevat dan moet u een bijlage (rood omcirkeld) toevoegen.

Schermprint

Indien u van mening bent dat de NZa u ten onrechte als een bestaande zorgaanbieder heeft geclassificeerd, kunt u hieronder alsnog een opgave doen van de aanvulling tot 100% van de NHC/NIC.
In dat geval bent u VERPLICHT om hieronder een toelichting te geven. Als de ruimte voor het geven van de toelichting ontoereikend is, kunt u hieronder ook nog een aanvullende bijlage toevoegen.

Aanvulling	Totaal (geen CR)
Aanvulling NHC-component tot 100 %	
Aanvulling NIC-component tot 100 %	
Totaal aanvulling NHC/NIC tot 100 %	Totaal (geen CR)

Toelichting

Toelichting op aanvulling NHC/NIC tot 100%

Bijlage toelichting op aanvulling NHC/NIC tot 100%

Geen bestand geupload
Selecteer een bestand

sectie 7. Recapitulatie Overig

Dit is een informatief onderdeel en u kunt hier niets invullen.

Pagina 6, capaciteitsmutaties

Dit is een informatieve pagina en het is niet toegestaan om bij de nacalculatie nog wijzingen of nieuwe mutaties op te nemen. Deze sectie bevat gegevens zoals die bij de herschikking 2015 zijn vastgesteld. In de verdere berekening wordt geen rekening gehouden met eventuele wijzigingen.

Pagina 7, kapitaallasten

Sectie 1 tot en met sectie 8:

In deze secties mag u alleen de aantallen aanpassen of toevoegen van de geleverde prestaties.

sectie 9. Toerekening intramurale kapitaallasten (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
De percentages zoals die zijn afgesproken in de budgetronde 2015 kunnen niet meer gewijzigd worden. Deze sectie is puur informatief.

sectie 10. Kapitaallasten kleinschalig wonen (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
Deze sectie is puur informatief. Deze sectie bevat gegevens zoals die bij de herschikking 2015 zijn vastgesteld en mogen niet meer gewijzigd worden.

sectie 11. Nacalculeerbare kapitaallasten (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
U dient hier de realisatie van de nacalculeerbare kapitaallasten op te geven. Indien u hier geen bedragen opneemt zullen deze op nul gezet worden. Het bedrag dat in het verleden is vastgesteld voor 'voordeel budgettair bouwen' is niet wijzigbaar.

Attentie: Indien er sprake is van een verschil, meer dan 10% of hoger dan € 100.000, tussen huidig en gerealiseerde kapitaallasten dan dient u dit toe te lichten middels een bijlage die u in het formulier kunt toevoegen (rood omcirkeld). Zie onderstaande schermprent.

schermprint

Als het Totaal definitieve nac. kapitaallasten (realisatie) meer dan 10% of meer dan €100.000,- (zie hieronder) afwijkt van het Totaal huidige nac. kapitaallasten (huidig) dan bent u verplicht dit verschil toe te lichten via een bijlage. Deze bijlage kunt u hieronder bijvoegen.			
	huidig	realisatie	Vershil
Afwijking nac. kapitaallasten realisatie vs huidig	255.000	8.010.000	7.755.000
Bijlage toelichting afwijking realisatie vs huidig	Geen bestand geupload Selecteer een bestand		

sectie 12. Normatieve kapitaallasten inventaris (alleen voor bestaande zorgaanbieders)
U kunt in deze sectie alleen het onderdeel 'rentekosten' (zie onderstaand, rood omcirkeld) invullen. De rest is informatief.

Schermprent

12. Normatieve kapitaallasten Inventaris (alleen voor bestaande aanbieders)			
Een bestaande aanbieder is een aanbieder die vóór 31-12-2011 zorg leverde en op grond van de beleidsregel kapitaallasten (CA-300-473) werd gebudgetteerd.			
	Bedrag	Index kapin.	Totaal
Saldo inventaris begin 2015	191.162		191.162
Afschrijving inventaris begin 2015	16.416	0,32	16.469
Rentekosten inventaris	1.125.000		1.125.000

sectie 13. Kapitaallasten instandhouding
U kunt alleen het velden 'investeringen 2015' (zie onderstaande, rood omcirkeld) en/of investeringen trekkingsrechten 2015' (zie onderstaande, blauw omcirkeld) invullen. De rest is informatief.

Schermprent

Hieronder kunt u de investeringen opgeven die ten laste van de investeringsruimte jaarlijkse instandhouding komen. LET OPI! De investeringen vult u als een negatief bedrag in tot maximaal de bestaande investeringsruimte jaarlijkse instandhouding. Als de investeringen meer bedragen dan de jaarlijkse ruimte, moet u het restant opgeven op de regel Investerings trekkingsrechten 2015.					
	Bedrag	Investeringsnivo	Index	Totaal inv.ruimte jrl.instand.	
Investeringen 2015 jrl.inst.houding	-105.000			-105.000	
Totaal Investeringsruimte jaarl. instandhouding				Totaal inv.ruimte jrl.instand. 1.562.159	
INVESTERINGSRUIMTE INCIDENTELE INSTANDHOUDING					
	Investeringsruimte	Investering	Afschrijvingsbedrag	Index	Totaal inv.ruimte inc.instand.
Saldo kapitaallasten ultimo 2014	140.000			-0,39	139.454
Incidentele instandhouding 2015	130.000			-0,39	129.493
Incidentele mutatie trekkingsrechten	120.000				120.000
Hieronder kunt u de investeringen opgeven die ten laste van de investeringsruimte incidentele instandhouding (trekkingsrechten) 2015 komen. Vult u de investeringen als negatief bedrag negatief in.					
Het gaat hier om de berekening van de investeringsruimte incidentele instandhouding 2015 die overblijft. Het bedrag aan afschrijvingskosten komt terug in sectie 14 Afschrijvingskosten instandhouding.					
	Investeringsruimte	Investering	Afschrijvingsbedrag	Index	Totaal inv.ruimte inc.instand.
Investeringen trekkingsrechten 2015		-80.000	4.000		-80.000

sectie 14. Afschrijving instandhouding
Deze sectie is alleen informatief

sectie 15. Nacalculatie op compensatieregeling vaste activa
U kunt een bedrag opnemen (rood omcirkeld) tot het maximaal compensatiebedrag per jaar. Is de opbrengst hoger dan dient u het meerdere op te voeren op de regel restant opbrengsten (groen omcirkeld)

Schermprint

15. Nacalculatie op compensatieregeling vaste activa

Hieronder kunt u de opbrengsten opgeven die u heeft ontvangen voor de panden waarvoor u een compensatie toegekend heeft gekregen. Zie ook de vragenlijst.

Op de regel 'Opbrengsten' kunt u opbrengsten 2015 tot maximaal het toegekende bedrag invullen (= Huidig). Als de opbrengsten hoger zijn, kunt u het restant invullen op de regel 'Restant opbrengsten'.

	Huidig	Opbrengsten 2015	Aanvaardbaar definitief
Opbrengsten (tot max. compensatie bedrag)	100.000	0	100.000
Restant opbrengsten (verrekening volgend jaar)			
Totaal in te leveren opbrengsten		Opbrengsten 2015	0

sectie 16. NHC GRZ waarde CVA-diagnosen

In sectie 16 vult u de tabel in indien u naast Wlz-zorg ook GRZ-zorg voor CVA-diagnosen levert.

sectie 17. NHC GRZ waarde overige diagnosen

In sectie 17 vult u de tabel in indien u naast Wlz-zorg ook GRZ-zorg voor overige diagnosen levert.

sectie 18. NHC GRZ waarde totaal

U kunt in de rood omcirkelde velden positieve bedragen invullen. In het groen omcirkelde veld kan alleen een negatief bedrag worden ingevuld.

Schermprint

18. NHC GRZ waarde totaal

NHC GRZ WAARDE ONDERHANDEN WERK

	Bedrag	Totaal
NHC waarde Onderhanden Werk per 31-12-2014		
NHC waarde Onderhanden Werk per 31-12-2015		
Totaal onderhanden werk		Totaal

De regel 'Correctie NHC waarde doorloop DBC's' is bedoeld voor een te hoge waarde van de doorloop DBC's die zijn geopend in 2014 en gesloten in 2015.

	Bedrag	Totaal
Correctie NHC waarde doorloop DBC's		
Totaal correctie doorloop DBC's		Totaal

	bedrag	Totaal	Totaal (geen CR)
50% van de NHC waarde GRZ			
100% van de NHC waarde GRZ			
Omzet NHC GRZ tgv WLZ			Totaal (geen CR)

sectie 19. Recapitulatie Kapitaallasten Wlz

Deze sectie is een doorrekening en is informatief

Pagina 8, onder- en overproductie

sectie 1. Berekening onder- en overproductie

Schermprint

1. Berekening onder- en overproductie

Bedrag Realisatie		
Totaal gerealiseerde productie (cf recapitulatie)	434.149.433	
Het bedrag uit bovenstaande regel moet overgenomen worden in de kolom Bedrag realisatie.		
Bedrag realisatie	Factor 0	Maximale correctie
Beslag op de contracteerruimte (realisatie)		
Correctie zorgkantoor		
Door zorgkantoor niet gehonoreerde productie		
Totaal beslag op de CR incl. corr. Zorgkantoor		Totaal
Indien het zorgkantoor een deel van de gerealiseerde productie niet heeft gehonoreerd, dient dit via een verplichte bijlage toegelicht te worden.		
Motivatie zorgkantoor niet gehonoreerde productie		Geen bestand geupload Selecteer een bestand
Basis voor nacalculatie	Bedrag Realisatie	Vershil
Berekening onder- of overproductie	1.700.000	
Als het bedrag in de kolom 'Vershil' negatief is, dan is er sprake van een onderproductie. Vul in dat geval sectie '2. Overheveling onderproductie' in.		
Als het bedrag in de kolom 'Vershil' positief is dan is er sprake van een overproductie. Vul in dat geval sectie '3. Overheveling overproductie' in.		

Neem het bovenstaande bedrag over in het oranje omcirkelde veld. Zorgkantoor en zorgaanbieder kunnen overeenkomen dat een deel van de gerealiseerde productie niet gehonoreerd wordt. In het rood omcirkelde veld kan het negatieve correctiebedrag worden ingevuld. De basis voor de nacalculatie (groen omcirkeld) is gelijk aan het beslag op de contracteerruimte zoals die is vastgesteld in de herschikkingsronde 2015. Is het bedrag in het blauw omcirkelde veld negatief (onderproductie) dan vult u sectie 2 in en kunt u sectie 3 overslaan. Is de waarde in het blauw omcirkelde veld positief (overproductie), dan vult u sectie 3 in en kunt u sectie 2 overslaan.

sectie 2. Overheveling onderproductie

Het bedrag van de onderproductie (zie blauw omcirkelde veld uit voorgaande sectie) neemt u in de rood omcirkelde waarde over. U kunt vervolgens in de groen omcirkelde velden aangeven naar welke zorgaanbieders binnen uw rechtspersoon de onderproductie kan en mag worden overgeheveld.

Schermprint

2. Overheveling onderproductie

Onderproductie 2015 (Als het verschil op de regel 'Berekening onder- of overproductie' uit sectie 1 negatief is, neem deze waarde dan over in onderstaande regel).

ZA-nummer	Bedrag	Maximale overheveling	Totaal overgeheveld
Onderproductie			
Onderproductie wordt overgeheveld naar de volgende zorgaanbieders binnen de rechtspersoon (max 5 zorgaanbieders)			
Zorgaanbieder 1			
Zorgaanbieder 2			
Zorgaanbieder 3			
Zorgaanbieder 4			
Zorgaanbieder 5			
Totaal verrekenende onderproductie			Bedrag
Restant onderproductie na verrekening binnen RP			Bedrag

sectie 3. Overheveling overproductie

In het rood omcirkelde veld neemt u de waarde over van de overproductie zoals is berekend in het blauw omcirkelde veld in sectie 1 van deze pagina. U kunt vervolgens in de groen omcirkelde velden aangeven van welke zorgaanbieders binnen uw rechtspersoon u

onderproductie krijgt overgeheveld. In het blauw omcirkelde veld wordt de waarde gepresenteerd van de uiteindelijke overproductie.

In productie jaar 2015 is het mogelijk dat de overproductie in het blauw omcirkelde veld deels of volledig vergoed kan worden vanuit ongebruikte Wlz-gelden. Daarover moet wel overeenstemming zijn tussen zorgaanbieder en zorgkantoor. In het oranje omcirkelde veld kunt u met een negatief bedrag aangeven welk deel van de overgebleven overproductie (geel omcirkeld) voor eventuele vergoeding in aanmerking komt. Het restant in het geel omcirkelde veld komt niet voor vergoeding in aanmerking.

Schermprint

3. Overheveling overproductie (ind. landelijk beschikbare onderproductie)

Overproductie 2015 (Als het verschil op de regel 'Berekening onder- of overproductie' uit sectie 1 positief is, neem deze waarde mee in de berekening van de overproductie)

ZA-nummer	Bedrag	Maximale overheveling	Totaal overgeheveld
Overproductie			
Overproductie wordt gecompenseerd door de onderproductie van de volgende zorgaanbieders binnen de werkdag (RP) (format 300-xxxx):			
Zorgaanbieder 1			
Zorgaanbieder 2			
Zorgaanbieder 3			
Zorgaanbieder 4			
Zorgaanbieder 5			
Totaal verrekende overproductie			
Restant overproductie na verrekening binnen RP			
De verrekening met de landelijke pot is alleen toegestaan als:			
- de landelijk resterende onderproductie toereikend is;			
- de tijdsigijndertekende naschattingopgave voor 1 juli 2016 bij de Niza is ingediend.			
Restant overproductie	Factor 0	Maximale overheveling	Totaal (CR)
Restant overproductie na verrekening binnen RP	0		
Correctie zorgkantoor			
Correctie overprod. t.t.v. landelijke onderprod.	0		
Niet gehonoreerde overproductie			
			Totaal (CR)

Pagina 9, vragenlijst

ZGP-ers hoeven alleen maar vraag 1 en 2 van sectie 1 te beantwoorden.

Sectie 1 tot en met 4: Let bij de beantwoording van de vragen of er om een toelichting wordt gevraagd.

Pagina 10, recapitulatie en ondertekening

Sectie 1 tot en met sectie 4 zijn informatief en kunnen niet aangepast worden

Checklist voor indiening

Voor zowel zorgaanbieder als zorgkantoor een checklist voordat u gaat indienen:

Om er zeker van te zijn dat bij indiening van nacalculatie 2015 de aanvraag volledig is, is deze checklist opgesteld. Gaat u aan de hand van deze checklist na of uw aanvraag compleet is. Indiening van een incomplete aanvraag leidt tot vertraging in de beoordeling.

	Afvinken
Verplichte bijlagen	
Sluit de AK op het ondertekeningdocument aan met de AK van het ingediende formulier?	
Is het ondertekeningsdocument ondertekend en toegevoegd?	
Sluit het bedrag van de controleverklaring aan met het in te dienen formulier?	
Is de controleverklaring toegevoegd er een gewaarmerkte pdf van het formulier beschikbaar?	
MRSA: Is er door het meldpunt geaccordeerde kostenuitsplitsingsdocument toegevoegd?	
Extreme kosten geneesmiddelen of materialen: Is de specificatie toegevoegd?	
Als de bedragen op ondertekeningsdocument of controleverklaring niet overeenkomen met het formulier, heeft u een bijlage met uitleg bijgevoegd?	

	Afvinken
Toelichtingen mbt. vragenformulier	
Vraag 1 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 2 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 3 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 4 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 5 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 6 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 7 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 8 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 9 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 10 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 11 met 'nee' beantwoord? Is de	

toelichting ingevuld?	
Vraag 12 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 13 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 14 met 'nee' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	
Vraag 15 met 'ja' beantwoord? Is de toelichting ingevuld?	

Veel gestelde vragen:

1. Doorrekening van kapitaalslasten, onderdeel 11 t/m 14 op pagina 7.

Antwoord: Er zit nog een bug in het formulier waardoor de bedragen die in deze onderdelen worden ingevuld niet correct worden doorberekend. Zorgaanbieders kunnen het formulier verder wel invullen maar zullen onder andere op de laatste pagina dus zien dat de bedragen niet correct zijn doorgerekend. We zijn hard aan het werk om deze problemen op te lossen tot die tijd moeten zorgaanbieders even geduld hebben.

Intramurale prestaties																				
pagina 2	sectie 1	Z015	Z025	Z031	Z041	Z051	Z061	Z071	Z081	Z095	Z101									
	sectie 2	Z033	Z043	Z053	Z063	Z073	Z083	Z097	Z103											
	sectie 3	Z212	Z222	Z232	Z242	Z252	Z262	Z272	Z213	Z223	Z233	Z243	Z253	Z263	Z273					
	sectie 4	Z414	Z424	Z430	Z440	Z454	Z460	Z470	Z480	Z415	Z425	Z431	Z441	Z455	Z461	Z471	Z481			
	sectie 5	Z432	Z442	Z456	Z462	Z472	Z482	Z433	Z443	Z457	Z463	Z473	Z483							
	sectie 6	Z513	Z523	Z533	Z543	Z553	Z573													
	sectie 7	Z614	Z624	Z630	Z640	Z650	Z660	Z670	Z615	Z625	Z631	Z641	Z651	Z661	Z671					
	sectie 8	Z632	Z642	Z652	Z662	Z672	Z633	Z643	Z653	Z663	Z673									
	sectie 9	Z710	Z720	Z730	Z740	Z711	Z721	Z731	Z741											
	sectie 10	Z712	Z722	Z732	Z742	Z713	Z723	Z733	Z743											
	sectie 11	Z814	Z824	Z830	Z840	Z850	Z815	Z825	Z831	Z841	Z851									
	sectie 12	Z832	Z842	Z852	Z833	Z843	Z853													
	sectie 13	Z995	Z997	Z998	Z996	Z993	Z994	Z916	Z917	Z110	Z490	Z491	Z560	Z280						
	sectie 14	H900	H901	H902	H910	H911	H912	H920	H921	H922	H930	H931	H932							
	sectie 15	Z901	Z902	Z903	Z904	Z905	H974	H975	H976											
	sectie 16	Z920	Z910	Z918	Z921	Z911	Z912	Z981	Z975	Z976	Z977	Z978	Z979	Z980	Z913	Z914	Z915	Z919	Z922	
	sectie 17	H940	H941	H942	H943	H950	H951	H952	H960	H961	H962	H970	H971	H972						
	sectie 18	Z001	Z002	Z003	Z004	Z005	Z006	Z007	Z008	Z009										

Modulaire zorg prestaties																				
Pagina 3	sectie 1	H126	H127	H120	H136	H137	H104	H128	H106	H114	H107									
	sectie 2	H300	H150	H152	H153	H301	H303	H302	H304	H305	H132	H180								
	sectie 3	H328	H329	H330	H325	H334	H326	H327	H331	H332	H333	H321								
	sectie 4	H531	H800	H533	H802															
	sectie 5	H811	H812	H813	H819	H814	H815	H816	H820	H821	H817	H818	H822							
	sectie 6	H831	H832	H833	H837	H838	H839	H834	H835	H836										
	sectie 7	H851	H852	H853	H854	H855	H856													
	sectie 8	H871	H872	H873	H874	H875	H876	H891	F125											
	sectie 9	H803	H894	H895	H896															
Volledig pakket thuis prestaties																				
pagina 4	sectie 1	V015	V025	V031	V041	V051	V061	V071	V081	V095	V101									
	sectie 2	V033	V043	V053	V063	V073	V083	V097	V103											
	sectie 3	V414	V424	V430	V440	V454	V460	V470	V480	V415	V425	V431	V441	V455	V461	V471	V481			
	sectie 4	V432	V442	V456	V462	V472	V482	V433	V443	V457	V463	V473	V483							
	sectie 5	V513	V523	V533	V543	V553	V573													
	sectie 6	V614	V624	V630	V640	V650	V660	V670	V615	V625	V631	V641	V651	V661	V671					
	sectie 7	V632	V642	V652	V662	V672	V633	V643	V653	V663	V673									
	sectie 8	V710	V720	V730	V740	V711	V721	V731	V741											
	sectie 9	V712	V722	V732	V742	V713	V723	V733	V743											
	sectie 10	V814	V824	V830	V840	V850	V815	V825	V831	V841	V851									
	sectie 11	V832	V842	V852	V833	V843	V853													
	sectie 12	X181	X182	X183	X184	X185	X186	X187	X188	X189	X190									
	sectie 13	X193	X194	X195	X196	X197	X198	X199	X200											
	sectie 14	X481	X482	X483	X484	X485	X486	X487	X488											
	sectie 15	X681	X682	X683	X684	X685	X686	X687												

	sectie 16	X781	X782	X783	X784	X881	X882	X883	X884	X885										
	sectie 17	V920	V910	V918	V921	V981	V975	V976	V977	V978	V979	V980	V913	V914	V915	V919				
	sectie 18	V901	V903	V904	V905															
genormeerde kap. lasten prestaties																				
pagina 7	sectie 1	Y491	Y492	Y493	Y494	Y495	Y496	Y497	Y498											
	sectie 2	Y691	Y692	Y693	Y694	Y695	Y696	Y697												
	sectie 3	Y791	Y792	Y793	Y794	Y891	Y892	Y893	Y894											
	sectie 4	X916																		
	sectie 5	Z880	Z881	Z882	Z883	Z884	Z885	Z886	Z887	Z888	Z889									
	sectie 6	Z890	Z891	Z892	Z893	Z894	Z895	Z896	Z897	Z898	Z899									
	sectie 7	H908	H918	H928	H909	H919	H929													
	sectie 8	V880	V881	V882	V890	V891	V892													