

In deze openbare versie van de aanvraag voor goedkeuring zijn delen van de tekst vervangen of weggelaten om redenen van vertrouwelijkheid. Vervangen of weggelaten delen zijn met vierkante haken [...] aangegeven.

## Zorgspecifieke concentratietoets

### Aanvraagformulier

Ten behoeve van de aanvraag voor het verkrijgen van goedkeuring voor een concentratie als bedoeld in artikel 49a, eerste lid, van de Wet marktordening gezondheidszorg.

*Hierbij verklaren de rechtsgeldig vertegenwoordigers van de in dit document genoemde betrokken organisaties dat dit document volledig en naar waarheid is ingevuld.*<sup>1</sup>

Orthocenter BV [...] Purmerend KvK 37137628	
Handtekening	Handtekening

*Indien de aanvraag namens de betrokken organisaties wordt ingediend door een gemachtigde, verklaart deze gemachtigde namens de betrokken organisaties dat dit document volledig en naar waarheid is ingevuld.*<sup>2</sup>

Naam gemachtigde 1 Functie gemachtigde Plaats en datum	
Handtekening	Handtekening

<sup>1</sup> Dit formulier gaat uit van maximaal twee betrokken organisaties. Indien meer organisaties betrokken zijn, kunt u de handtekeningvelden kopiëren.

<sup>2</sup> In een dergelijk geval dient een door de rechtsgeldige vertegenwoordigers van de betrokken organisaties ondertekende machtiging en een uittreksel uit de handelsregister te worden overgelegd waaruit blijkt dat de ondertekenaars van de machtiging bevoegd zijn de organisatie te vertegenwoordigen.

## ONDERDEEL I – Bij de concentratie betrokken organisaties

### I.1 Organisatie 1<sup>3</sup>

Statutaire naam organisatie:	Orthocenter B.V.
Nummer Kamer van Koophandel:	37137628
Zorgaanbieder:	Ja
Indien zorgaanbieder: deze zorgaanbieder doet door 320 personen zorg verlenen. <sup>4</sup>	

#### Contactpersoon

*Indien de contactpersoon niet de rechtsgeldig vertegenwoordiger is: voeg machtiging bij.*

De heer/mevrouw	[...]
Initialen	[...]
Naam	[...]
E-mailadres	[...]
Postadres	Postbus 438, 1440AK Purmerend
Telefoonnummer	[...]

#### Voorzitter ondernemingsraad<sup>5</sup> niet van toepassing

De heer/mevrouw	De heer/mevrouw
Initialen	Initialen
Naam	Naam
E-mailadres	E-mailadres
Postadres	Postadres
Telefoonnummer	Telefoonnummer

#### Voorzitter cliëntenraad<sup>6</sup> niet van toepassing

De heer/mevrouw	De heer/mevrouw
Initialen	Initialen
Naam	Naam

### Geef een beschrijving van de bedrijfsactiviteiten van deze organisatie en in welke zorgsector de organisatie actief is.

*Orthocenter BV is een onderneming die orthodontiepraktijken exploiteert en uitsluitend actief is in de specialisatie orthodontische behandelingen, geen andere bedrijfsactiviteiten worden uitgevoerd. Andere zuster bedrijven zijn er niet bij betrokken.*

<sup>3</sup> Dit formulier gaat uit van maximaal twee betrokken organisaties. Indien meer organisaties betrokken zijn, kunt u de vragenlijst van onderdeel I.1 kopiëren.

<sup>4</sup> Naast de beoordeling of er door meer of minder dan 50 personen zorg wordt verleend door uw organisatie, krijgen wij graag een beeld van hoe groot uw organisatie is. Om die reden vragen wij u aan te geven hoeveel medewerkers bij betrokken organisaties werken. Een (zo nauwkeurig mogelijke) benadering van het aantal volstaat. [Meer informatie over het aantal personen vindt u in paragraaf 1.4 van de Toelichting.](#)

<sup>5</sup> De NZa kan contact opnemen met de ondernemingsraad om de betrokkenheid van personeel in het kader van vraag II.8 van dit aanvraagformulier te beoordelen.

<sup>6</sup> De NZa kan contact opnemen met de cliëntenraad om de betrokkenheid van cliënten in het kader van vraag II.8 van dit aanvraagformulier te beoordelen.

**Geef aan in welke regio('s) de organisatie actief is en welke locatie(s) de organisatie heeft.**

*Orthocenter exploiteert orthodontiepraktijken in heel Nederland. De praktijkadressen zijn beschikbaar op [www.orthocenter.nl](http://www.orthocenter.nl)*

## I.2 Organisatie 2

Statutaire naam organisatie:	<b>ORTHODONTIEPRAKTIJK HEEMSKERK B.V.</b>
Nummer Kamer van Koophandel:	34153745
Zorgaanbieder:	Ja
Indien zorgaanbieder:	deze zorgaanbieder doet door 6 personen zorg verlenen. <sup>7</sup>

### Contactpersoon

*Indien de contactpersoon niet de rechtsgeldig vertegenwoordiger is: voeg machtiging bij.*

De heer/mevrouw	[...]
Initialen	[...]
Naam	[...]
E-mailadres	[...]
Postadres	Postbus 1700, 1200 BS Hilversum
Telefoonnummer	[...]

### Voorzitter ondernemingsraad<sup>8</sup>

De heer/mevrouw	niet van toepassing
Initialen	Initialen
Naam	Naam
E-mailadres	E-mailadres
Postadres	Postadres
Telefoonnummer	Telefoonnummer

### Voorzitter cliëntenraad<sup>9</sup>

De heer/mevrouw	niet van toepassing
Initialen	Initialen
Naam	Naam
E-mailadres	E-mailadres
Postadres	Postadres
Telefoonnummer	Telefoonnummer

**Geef een beschrijving van de bedrijfsactiviteiten van deze organisatie en in welke zorgsector de organisatie actief is.**

*Orthodontiepraktijk Heemskerk verleent orthodontische patientenzorg in de tandheelkundige sector*

<sup>7</sup> Naast de beoordeling of er door meer of minder dan 50 personen zorg wordt verleend door uw organisatie, krijgen wij graag een beeld van hoe groot uw organisatie is. Om die reden vragen wij u aan te geven hoeveel medewerkers bij betrokken organisaties werken. Een (zo nauwkeurig mogelijke) benadering van het aantal volstaat. [Meer informatie over het aantal personen vindt u in paragraaf 1.4 van de Toelichting.](#)

<sup>8</sup> De NZa kan contact opnemen met de ondernemingsraad om de betrokkenheid van personeel in het kader van vraag II.8 van dit aanvraagformulier te beoordelen.

<sup>9</sup> De NZa kan contact opnemen met de cliëntenraad om de betrokkenheid van cliënten in het kader van vraag II.8 van dit aanvraagformulier te beoordelen.

**Geef aan in welke regio('s) de organisatie actief is en welke locatie(s) de organisatie heeft.**

*Heemskerk en directe omgeving. Orthodontiepraktijk Heemskerk BV is een onderdeel van Top Ortho Nederland B.V. en heeft alleen een locatie in Heemskerk.*

Beschrijf het karakter van de concentratie.

*Gaat het om een fusie, verkrijging van zeggenschap, de totstandbrenging van een gemeenschappelijke organisatie (zie artikel 27 Mededingingswet)?*

[\*Meer informatie over het begrip concentratie vindt u in paragraaf 1.1 van de Toelichting\*](#)

a. De voorgenomen concentratie betreft een concentratie in de zin van:

- artikel 27, eerste lid, onder a, van de Mededingingswet (fusie).
- artikel 27, eerste lid, onder b, van de Mededingingswet (wijziging van zeggenschap).
- artikel 27, tweede lid, van de Mededingingswet (totstandbrenging gemeenschappelijke onderneming).

b. Beschrijf het karakter van de voorgenomen transactie in de zin van artikel 27 van de Mededingingswet. Beschrijf de stappen die achtereenvolgens zullen worden gezet om de voorgenomen concentratie tot stand te brengen, het globale tijdspad en de veranderingen in de structuur van betrokken organisaties als gevolg van de voorgenomen transactie.

*Orthocenter koopt de orthodontie onderneming, die is ondergebracht in de Orthodontiepraktijk Heemskerk B.V. van de verkopende partij.*

*Deze transactie impliceert dat de activa en passiva in de betreffende praktijk, bestaande uit de in dienst zijnde medewerkers (die inmiddels geïnformeerd zijn en er mee akkoord gaan. Opzeggingen hebben zich niet voorgedaan) en de in behandeling zijnde patiënten overgaan en worden samengevoegd met de praktijk van koper Orthocenter IJmond gevestigd in Heemskerk. De huidige behandelaar bij Orthocenter IJmond zal na ontvangst van de instemming van de NZa de lopende behandelingen, overnemen. Voor de overdracht zullen de respectieve behandelaars van de huidige praktijken in Heemskerk intensief onderling overleg hebben, zodat de voortgang van de ingezette behandelingen ongestoord voortgang kunnen vinden. Op deze wijze is de continuïteit gewaarborgd in Heemskerk. De eerste week na overdracht zal geheel gewijd worden aan de overzetten van de patientbestanden naar het ICT systeem van Orthocenter, het opleiden van de assistentes in de administratieve processen van Orthocenter, bespreking van de Orthocenter protocollen. Gezien de vele eerdere overnames en de plezierige contacten zal dit soepel verlopen.*

c. Beschrijf de eventuele (opschortende of ontbindende) voorwaarden die in de transactiedocumentatie of anderszins zijn gesteld aan het tot stand brengen van de voorgenomen concentratie. Vermeld van iedere voorwaarde de status en beschrijf of die status een belemmering vormt voor doorgang van de transactie.

*Het aangaan van de Transactie is onder voorbehoud van het voldoen aan de navolgende opschortende voorwaarden:*

- (a) toestemming van de Nza met betrekking tot de Transactie; Deze loopt nog.*
- (b) De werknemers in kennis zijn gesteld van de voorgenomen overgang van onderneming; gedaan*
- (c) Ontslag is verleend aan [...] gedaan*
- (d) Er hebben zich voor de Overdracht geen van de volgende omstandigheden voorgedaan:*

- a. Verkoper is of wordt vervolgd voor een strafbaar feit;*
- b. Aantoonbare negatieve publiciteit;*
- c. Toezichthoudende instanties sluiten de onderneming*

*d. De opschortende voorwaarden zoals opgenomen in de koopovereenkomst van Heemskerk zijn vervuld of afstand van gedaan.*

- d. Motiveer of de benodigde goedkeuring van toezichhoudende organen is verkregen. Hierbij kunt u denken aan benodigde goedkeuring van de raad van toezicht of de raad van commissarissen.

*Niet van toepassing, de bestuurder van Orthocenter BV is zelfstandig bevoegd.*

- e. Geef aan op welke documenten de concentratie berust en voeg deze documenten bij.

- Intentieovereenkomst (bijvoegen).
- Koopovereenkomst (bijvoegen).
- Statuten(wijziging) (bijvoegen).
- Oprichtingsakte (bijvoegen).
- Aandeelhoudersovereenkomst (bijvoegen).
- Voorstel tot fusie ex. art. 2:312 BW (bijvoegen).
- Anders, namelijk: Meerdere documenten mogelijk (bijvoegen).

## ONDERDEEL II – Effectrapportage

- II.1 Licht toe waarom betrokken organisaties kiezen voor een concentratie en motiveer de doelstellingen van betrokken organisaties bij de voorgenomen concentratie.

*De huidige praktijk van Verkoper behoeft een forse investering om het huidige hoge niveau van patientenzorg te kunnen blijven leveren en is na overweging van diverse alternatieven tot de conclusie gekomen dat er in Heemskerk geen ruimte is voor drie gespecialiseerde orthodontiepraktijken. Het totale aantal patienten in de regio maakt dit onmogelijk om, gezien het potentieel aanwezige aantal patienten, op langere termijn op een kwalitatief hoog niveau orthodontische zorg te blijven leveren. De ongestoorde voortgang van de geboden patientenzorg en de handhaving van de werkgelegenheid van de aanwezige medewerkers is van eminent belang voor de verkoper en koper. Koper exploiteert een nabij gelegen modern ingerichte orthodontiepraktijk.*

- II.2 Neem organogrammen op van de betrokken organisaties die de (eigendoms- en organisatie)structuur voorafgaand aan én na de voorgenomen concentratie weergeven. Maak middels de organogrammen en eventuele toelichting daarop inzichtelijk waar de (activiteiten van) betrokken organisaties na de voorgenomen concentratie ten opzichte van elkaar worden gepositioneerd.

*Het structuurschema van Orthocenter BV opgenomen waarin de Orthodontiepraktijk Heemskerk is samengevoegd met Orthocenter IJmond in Heemskerk. Tevens is bijgevoegd een organigram inzake de orthodontische activiteiten en de ondersteuning door de facilitaire afdelingen van Orthocenter BV in Purmerend.  
Geen van de andere vennootschappen die deel uitmaken van de Orthocenter NV is betrokken bij de overname.  
De juridische structuur van Orthodontiepraktijk Heemskerk B.V. en haar moedermaatschappij Top Ortho Nederland B.V. is bijgevoegd.*

- II.3 Beschrijf, aan de hand van onderdelen a t/m h, wat de gevolgen zijn van de concentratie voor de zorgverlening aan de cliënt en de zorgprocessen van betrokken organisaties.
- a. Vermeld wat er verandert in de organisatie van de zorgverlening en in het aanbod van zorg en welke gevolgen dit heeft voor de zorgverlening aan de cliënt.

*Het principe van de praktijkvoering blijft ongewijzigd, de orthodontische behandelingen worden uitgevoerd door een bevoegde behandelaar met ondersteuning/hulp van de overgekomen medewerkers. Eén van de medewerkers zal de praktijk verlaten wegens overgang naar de [...].*

*Uitgebreid zal met de medewerkers worden overlegd. Het aanbod van orthodontische behandelingen aan de patienten blijft ongewijzigd en zal op de locatie van Koper worden voortgezet.*

- b. Geef aan of zorgprocessen van de organisaties voorafgaand aan de voorgenomen concentratie van elkaar verschillen, en of deze worden (her)ingericht/op elkaar worden afgestemd. Beschrijf concreet hoe zorgprocessen worden ingericht en welke gevolgen dit heeft voor de cliënt.

*Koper heeft geen verschillen in de zorgprocessen kunnen vaststellen.*

- c. Geef aan of het aantal locaties waar zorg wordt verleend wijzigt en of zorgverlening wordt herverdeeld over verschillende locaties. Licht toe welke gevolgen dit heeft voor de cliënt (bijvoorbeeld in toegankelijkheid van zorg, reistijd, andere zorgverleners, andere zorgprocessen).

*De locatie van Verkoper wordt gesloten, maar de behandelingen blijven in Heemskerk verricht worden, zodat de verleende zorg plaatselijk beschikbaar blijft.*

- d. Geef aan of er wijzigingen van de schaalgrootte van de zorgverlening op locaties worden voorzien en beschrijf welke gevolgen dit heeft voor de cliënt.

*De beschikbare capaciteit in de praktijk van koper is ruim voldoende om de overkomende patienten op te kunnen vangen. Er zullen derhalve geen negatieve gevolgen voor de patienten zijn, integendeel, door ruimere openingstijden en dagen zullen de keuze mogelijkheden voor een bezoek aan de praktijk groter worden.*

- e. Geef aan welke andere wijzigingen worden voorzien met gevolgen voor de cliënt en welke gevolgen deze wijzigingen hebben voor de cliënt.

*Niet van toepassing.*

- f. Beschrijf welke cultuurverschillen er bestaan tussen de betrokken organisaties. Motiveer of deze cultuurverschillen integratierisico's met zich meebrengen en zo ja, welke maatregelen zullen worden genomen om deze risico's te ondervangen.

*Zowel Koper als Verkoper zijn onderdeel van een keten in de mondzorg, zodat cultuur verschillen niet of slechts in beperkte mate zullen voorkomen zo is bij de voorbereiding gebleken. Beide organisaties hebben ervaring in het begeleiden in de transitie, zodat daar geen onoverkomelijke problemen te verwachten zijn. Mochten die op een enkel detail toch voorkomen dan kunnen beide organisaties daar hun deskundige medewerkers bij betrekken en met de betrokken medewerker tot een goed afhandeling van het betreffende knelpunt komen. Van een integratie risico is derhalve geen sprake. Op locatie blijven het maken van afspraken met patienten, geven van voorlichting en uiteraard het behandelen van patienten.*

*Ofschoon de werkzaamheden voor de medewerkers niet wijzigingen, kan het zijn dat het idee om bij een andere organisatie werkzaam te zijn, gevoelens van onzekerheid oproepen. Mochten deze cultuurverschillen zich voordoen dan zal vanuit de afdeling personeelszaken en door de betrokken regio manager gesprekken worden gevoerd teneinde tot een positieve inzet van allen te komen in het belang van de patientenzorg.*

*Koper heeft als uitgangspunt dat elke praktijk autonoom functioneert. Er is dus geen wisselwerking tussen de praktijken, niet wat betreft de personele bezetting en niet wat betreft de patienten. Een orthodontiepraktijk voorziet in zijn eigen aansturing van de zorgprocessen en de dagelijkse gang van zaken van werkzaamheden daaromheen. Elke praktijk kan wel ondersteuning en advies krijgen van het hoofdkantoor.*

- g. Beschrijf per kwartaal de te zetten stappen om de veranderingen zoals beschreven onder a tot en met f hierboven te realiseren en welke gevolgen dit heeft voor de cliënt.

*Orthocenter werkt met een standaard integratieplan. In de week na overname wordt het patiëntenbestand geconverteerd naar het ICT syteem van Orthocenter. De technische uitvoering ter plaatse vindt in de eerste week na de overname plaats, gevolgd door een maand van ondersteuning door de afdeling KwaliteitsZorg en operationele ondersteuning door de regio manager, zodat gewaarborgd wordt dat de mogelijke kleine procedurele veranderingen beklijven en begrepen worden. Eén van de regio managers zal frequent contact houden om de overgang soepel te laten verlopen.*

*Voor de patient zelf zal dit geen gevolgen hebben.*

*De naam van de praktijk zal op een geschikt moment gewijzigd worden van "Orthodontiepraktijk Heemskerk" naar "Orthocenter Heemskerk". Dit alles na verkregen goedkeuring van de NZa en afhankelijk van wanneer de diverse leveranciers op het briefpapier de wijziging kunen doorvoeren. Zie de vertrouwelijke bijlage met punten. Deze lijst wordt in volle omvang toegepast om geen losse eindjes te hebben en is gebaseerd op vele eerdere overnames van praktijken werkzaam op één locatie.*

- h. Beschrijf de belangrijke risico's die zich tijdens en na het integratie-/veranderproces kunnen voordoen en geef per risico aan op welke wijze deze risico's zullen worden ondervangen. Geef aan welke gevolgen dit heeft voor de cliënt.

*Besteed hierbij specifiek aandacht aan de risico's voor de kwaliteit en bereikbaarheid van zorg.*

*Orthocenter heeft reeds vele overnames gedaan en de daarmee opgedane ervaringen verwerkt in het integratieplan. De ervaring leert dat een grondige voorbereiding en inventarisatie zorgt voor een goed beheersbaar integratie traject. Er zijn naar onze mening geen risico's in het integratieproces, die een negatief gevolg voor de patient zouden kunnen hebben. Zou het zo zijn dat er een medewerker besluit om elders haar carrière voort te zetten, dan zal een werving- en selectie actie in gang worden gezet. Indien niet aansluitend kan worden voorzien in de vacature dan zal uit de pool van extra assistentes die Orthocenter heeft voor noodgevallen, de werkzaamheden kunnen worden verricht.*

II.4 Beschrijf het integratie-/veranderproces met betrekking tot de ondersteunende afdelingen/processen (onder meer HR, ICT, (zorg)administratie, facilitair bedrijf).  
([Zie paragraaf 2.3 van de Toelichting](#))

- a. Beschrijf de veranderingen die gaan plaatsvinden in de ondersteunende afdelingen na de voorgenomen concentratie.

1. *De medewerkers krijgen een nieuwe arbeidsovereenkomst, waarin overeenkomstig de wettelijke bepalingen alle inhoudelijk van belang zijnde zaken ongewijzigd blijven.*
2. *De aanwezige gegevens worden volledig geconverteerd naar de Orthocenter ict omgeving, dit betreft patientgegevens en declaratiegegevens alsmede personeelsgegevens.*

3. *De financiële administratie en het betalingsverkeer worden door het hoofdkantoor van Orthocenter opgepakt.*
4. *Geen van de medewerkers wordt ontslagen. De functies blijven bestaan. Daar alleen externe functies, die dus niet door de medewerkers in de praktijk worden gedaan, door het hoofdkantoor van Orthocenter BV worden uitgeoefend.*
5. *Voor een gedetailering zie het integratieplan.*
6. *Externe partijen zijn betrokken bij:*

- a. *ICT, die wordt overeenkomstig het gestelde onder 2 volledig geïntegreerd met het ICT systeem van Orthocenter, dat Orthocenter zelf uitvoert. Van de huidige provider zal gevraagd worden een bestand (dump) van alle gegevens aan te leveren op een zodanige wijze dat dit databestand met alle patientgegevens, waaronder de plaatst gevonden verrichtingen en waaruit de voortgang van de behandeling kan worden afgelezen, in het Orthocenter ICT systeem kunnen worden ingelezen. In beginsel gaan alle Nederlandse ICT systemen voor orthodontiepraktijken uit van dezelfde methodiek nodig om tot een goede agenda te komen voor de planning van de nog plaatsvindende verrichtingen overeenkomstig het (evt. bijgestelde) behandelplan.*

*Informatie die een rol speelt na de overdrachtsdatum worden met de hand ingevoerd (zoals de agendaplanning) passend in het werkschema zoals dat na overdracht van toepassing is.*

- b. *Facturering wordt door het hoofdkantoor gedaan voor zover het verzekerde zorg betreft en blijft overigens bij Infomedics.*

- b. Beschrijf de belangrijke keuzes die nog moeten worden gemaakt in het kader van het integratie-/veranderproces.

*Alle van belang zijnde keuzes zijn gemaakt, zie verder het integratieplan.*

- c. Beschrijf het afwegingskader op grond waarvan de in onder b genoemde keuzes zullen worden gemaakt.

*Niet van toepassing.*

- d. Beschrijf per kwartaal de te zetten stappen om de veranderingen in de ondersteunende processen te realiseren en/of tot de keuzes te komen zoals beschreven onder b.

*Het integratieplan zal vooral in de eerste week van de overname gerealiseerd worden. Elk van de betrokken ondersteunende diensten in Purmerend neemt actie als vermeld in de lijst van punten die bij een integratie spelen. Dit gaat in hoog tempo, omdat wij ons niet kunnen veroorloven dat de patientbehandelingen en de communicatie met de patienten en verwijzende tandartsen gedurende enige tijd moeizaam verlopen, want dat zou ons een slechte naam bezorgen en de instroom van toekomstige patienten doen verminderen en de werkgelegenheid in gevaar brengen. Meer concreet worden de volgende zaken centraal uitgevoerd:*

- *Personeelszaken zal direct na instemming NZa alle nodige documentatie complementeren (geldige ID bewijzen, contracten, openstaande vakantiedagen enz) nodig voor het personeelsdossier en invoering gegevens in het personeelsregistratie-systeem van TSS van de firma [...]. Tevens zullen de voor Orthocenter nieuwe medewerkers (zijnde de medewerkers van de overgenomen praktijk) worden uitgelegd hoe mutaties, zoals verlofaanvragen worden ingevoerd.*
- *De salarisadministratie heeft daarmee de gegevens voor het op een correcte wijze berekenen van de salarissen aan het einde van de eerste maand na de concentratie.*
- *ICT. Met de leverancier van het huidige pakket bij over de te nemen praktijk zal contact worden opgenomen om direct na de declaratie van de verrichtingen alle patient gegevens, inclusief de ingepande afspraken, in een ict leesbaar format worden*



*aangeleverd. Daar wij dit vaker gedaan hebben kunnen wij precies aangeven wat wij willen hebben en weten wij wat zij kunnen leveren. De nieuwe medewerkers zullen in de eerste week na overname op een demo versie kunnen oefenen, zodat de patienten zo min mogelijk geconfronteerd worden met de onwennigheid van de nieuwe medewerkers. De agenda planning zal overigens ook nog vrij rustig gehouden worden in de tweede week na overname.*

- *Het Orthocenter software pakket bevat ook een inkoopmodule, via welke de materialen die men gewend is te gebruiken efficiënt besteld kunnen worden. Mogelijk zijn ook de prijzen voor de patient iets lager.*
- *Kwaliteitsmanagement. Vastgesteld zal worden of bijvoorbeeld aan alle WIP richtlijnen voldaan is. Het KEW dossier op orde is enz. Nu de praktijk onlangs nog gevisiteerd is verwachten wij hier weinig zaken die aandacht behoeven.*
- *In de loop van enkele weken na overname zal de website, drukwerk en andere uitingen worden aangepast, zodat dit binnen één maand gerealiseerd is.*

- e. Beschrijf de belangrijke risico's die zich tijdens en na het integratie-/veranderproces kunnen voordoen en geef per risico aan op welke wijze deze risico's zullen worden ondervangen.

*Gegeven de kleinschaligheid, nl een uitbreiding van minder dan 0,5% van het aantal patienten zijn er geen gevolgen voorzien. Ondersteunende diensten worden niet samengevoegd. De gegevens van medewerkers die overkomen worden overeenkomstig nieuw geworven medewerkers één voor één handmatig ingevoerd in de personeelsadministratie van Orthocenter. De overzetting van het EPD is vanwege eerdere overnames reeds vele malen gerealiseerd, zodat daar geen problemen worden voorzien. Geplande toekomstige zaken, zoals afspraken voor de voortzetting van de reeds ingezette behandeling worden handmatig in het planningsysteem verwerkt, zodat zij passen in de openingstijden en aanwezigheid van de juiste medewerkers voor de uitvoering hiervan.*

- II.5 Beschrijf hoe de voorgenomen concentratie wordt gefinancierd en wat de verwachte financiële gevolgen zijn van de voorgenomen concentratie voor de betrokken zorgaanbieders na de concentratie.

*De overnamesom kan uit de aanwezige kasmiddelen worden voldaan. Er zijn geen financiële gevolgen voor de zorgaanbieders.*

- II.6 Beschrijf welke synergievoordelen ontstaan als gevolg van de voorgenomen concentratie. Indien van toepassing: beschrijf hoe een negatieve financiële situatie van (één van) de betrokken organisatie(s) wordt omgebogen na de voorgenomen concentratie. ([Zie paragraaf 2.4 van de Toelichting](#))

*De geringe wijziging van de omzet betekent overigens ook dat er **geen meetbare synergie gevolgen** zullen zijn. De betere benutting van de aanwezige uitrusting heeft geen zichtbaar financieel gevolg.*

- II.7 Neem een geconsolideerde meerjarenprognose op (minimaal 5 jaren vanaf de voorgenomen concentratie). Overleg eventuele andere documenten waaruit de verwachte financiële gevolgen blijken. ([Zie paragraaf 2.4 van de Toelichting](#))

- Prognose van de balans (bijvoegen).
- Prognose van de winst en verliesrekeningen (bijvoegen).
- Analyse synergievoordelen (bijvoegen).
- Integratiekosten (bijvoegen).
- Businessplan (bijvoegen).
- Begroting van de organisatie na concentratie (bijvoegen).
- Prognose van de financiële ratio's (bijvoegen).
- Anders, namelijk: Meerdere documenten mogelijk (bijvoegen).

II.8 Beschrijf bij onderdelen a t/m d de wijze waarop de cliënten, personeel en andere stakeholders zijn betrokken bij het concentratievoornemen.

- a. Beschrijf de wijze waarop cliënten zijn betrokken bij het voornemen om een concentratie tot stand te brengen en hoe is omgegaan met de inbreng van cliënten. Beschrijf hiertoe het proces dat met cliënten is doorlopen en overleg de adviesaanvragen, de adviezen, reacties op de adviezen en andere relevante documenten.<sup>10</sup>

*Orthocenter heeft geen verplichting tot een cliëntenraad volgens de Wet WMCZ. Dit blijkt ook in de door Minister Bruins verstuurde brief (bijgevoegd) van 20 januari 2020 naar de Tweede Kamer is expliciet gesteld dat de wet bedoeld is voor langdurig verblijvende personen in een instelling. Gemiddeld zal een orthodontie patient ca 10 tot 20 uur in zijn/haar hele leven verspreid over twee en een half jaar in een orthodontiepraktijk verblijven. De meeste patienten zijn kinderen en zij zullen ook nog vaak, gegeven de locaties van onze praktijken, uit wijken met veel laaggeletterden afkomstig zijn. Dat patienten de behandelaar met 9 tot 10 jaar aan vakopleidingen zou kunnen adviseren over de behandeling lijkt zeer onwaarschijnlijk. Een introductie brochure, verzonden door de KNMT, bestuderend kan de enige conclusie slechts zijn dat het onmogelijk is een dergelijk raad op betekenisvolle wijze te formeren in een gespecialiseerde onderneming als Orthocenter. Het betreft hier een niet uitvoerbare wet en regelgeving. Misschien dat het in een algemene tandartspraktijk wel kan, omdat daar de patient van wieg tot graf hulpvragen kan hebben. In een gesprek met de inspectie (mede namens de NZa begin 2020) kon ons ook geen duidelijkheid verschaft worden hoe een en ander aan te pakken. Overigens vinden wij de mening van patienten en hun ouders van belang om te weten in welke van de ca 50 praktijken welke verbeteringen mogelijk zijn, bijvoorbeeld in kleurstelling, wachtkamerstoelen enz. dit soort zaken verschilt per praktijk. Deze informatie is steeds specifiek voor een bepaalde praktijk, omdat elke praktijk autonoom functioneert voor de geleverde zorg en er dus geen wisselwerking is met de andere praktijken in het land. In feite is dus sprake van vele kleinschalige praktijken, ook daardoor is een cliëntenraad zeer moeilijk op een zinvolle wijze in te zetten en feitelijk niet werkbaar en toe te passen. Door Orthocenter worden regelmatig enquêtes gehouden bij de patienten, verwijzende tandartsen en kaakchirurgen in het kader van de ISO certificering en de visitaties ivm de DMO registratie. Het maatschappelijk verslag 2020 is bijgevoegd. Overigens heeft Orthocenter geen bezwaar tegen openheid en daarom zal de concentratie vermeld worden op onze website na ondertekening van de koopovereenkomst. Mocht het zo zijn dat juristen van de NZa vinden dat er wel een cliëntenraad moet zijn en dat deze moet worden gerealiseerd ongeacht de zinvolheid, omdat regels nu eenmaal "kosten wat kost" moeten worden uitgevoerd (zoals ook de kindertoeslag werd uitgevoerd overeenkomstig de besluiten van de 2<sup>de</sup> Kamer), dan zal Orthocenter daar in de loop van 2022 gehoor aangeven.*

- b. Beschrijf de wijze waarop het personeel is betrokken bij het voornemen om een concentratie tot stand te brengen en hoe is omgegaan met de inbreng van het personeel. Beschrijf hiertoe het proces dat met het personeel is doorlopen en overleg de adviesaanvragen, de adviezen, reacties op de adviezen en andere relevante documenten.

*Orthocenter heeft geen Ondernemingsraad. Weinig meerwaarde wordt gezien in toevoeging hiervan gegeven de zeer platte organisatie die Orthocenter heeft, waardoor inspraak en medezeggenschap als een natuurlijk en vanzelfsprekend proces in de praktijken aanwezig is. Uitgangspunt is bij Orthocenter namelijk de zelfredzame orthodontiepraktijk. Van enige belangstelling bij de medewerkers voor het instellen van een Ondernemingsraad is nooit gebleken. Als bestuur vinden wij een sterke betrokkenheid van medewerkers in de orthodontie praktijk bij de gehele organisatie wel van belang, vandaar dat door de directie Orthocenter een oproep is gedaan om een personeelsvertegenwoordiging in het leven te roepen als aanzet om te zijnertijd tot een heuse Ondernemingsraad te komen. Inmiddels hebben zich 5 personen aangemeld en zal op 8 oktober 2021 het eerste overleg plaatsvinden in de vorm van een klankbordgroep. Het personeel van de over te nemen praktijken is blij zijn met de overname waardoor hun toekomst helder is en de continuïteit is gewaarborgd, zo hebben wij in onze kennismaking gehouden op 27 september 2021. Alle Orthocenter medewerkers zijn geïnformeerd door middel*

<sup>10</sup> Wij sluiten aan bij de Wmcz. Dit betekent dat wij de betrokkenheid van cliënten beoordelen indien uw organisatie op grond van de Wmcz gehouden is een cliëntenraad in te stellen en onder de zorgspecifieke concentratietoets valt omdat uw organisatie door minimaal 50 personen zorg doet verlenen.

*van een bericht per email van 28 september 2021. Er is geen reactie is binnen gekomen, zoals ook bij alle voorgaande overnames het geval was. Een exemplaar van dit bericht met de vermelding van de overname is bijgevoegd.*

- c. Geef aan welke andere stakeholders bij de concentratie dienen te zijn betrokken. Vermeld daarnaast of goedkeuring van deze stakeholders is vereist voor de voorgenomen concentratie en neem de contactgegevens van deze stakeholders op.

*Andere stakeholders kunnen bijvoorbeeld zijn: zorgverzekeraars/-kantoren, banken, (lokale/regionale) overheden, et cetera.*

*Geen andere stakeholders zijn bij de overname betrokken. Orthocenter heeft geen zorgverleningscontracten met zorgverzekeraars gesloten. Financiering geschiedt uit de aanwezige kasmiddelen.*

- d. Beschrijf de wijze waarop de bij c genoemde stakeholders zijn betrokken bij het voornemen om een concentratie tot stand te brengen en beschrijf hoe is omgegaan met de inbreng van de stakeholders. Neem hiertoe een korte inhoudelijke weergave op van het traject dat is doorlopen met betrokken stakeholders. Overleg onderbouwende documentatie.

*Niet van toepassing.*

## ONDERDEEL III – Cruciale zorg

Door de beantwoording van de vragen in dit onderdeel kan de NZa beoordelen of de continuïteit van de cruciale zorg met de voorgenomen concentratie in gevaar komt.

III.1 Geef aan welke vormen van cruciale zorg door de betrokken organisaties worden aangeboden. *Meerdere antwoorden mogelijk ([Zie hoofdstuk 3 van de Toelichting](#)).*

- ambulancezorg
- spoedeisende hulp
- acute verloskunde
- crisisopvang geestelijke gezondheidszorg
- Wlz-zorg
- geen cruciale zorg

III.2 Beschrijf, indien de betrokken organisaties ambulancezorg aanbieden, de verandering bij ambulancezorg van spreiding en capaciteit per locatie en geef aan of de ambulancezorg na de concentratie binnen de daarvoor geldende normen blijft. Motiveer uw antwoord met onder andere een reistijdenanalyse.

*Ten minste 97% van de bevolking moet binnen 15 minuten responstijd bereikt kunnen worden en in ten minste 95% van de spoedmeldingen moet een ambulance binnen 15 minuten na aanneming van de melding door een centrale post ambulancevervoer ter plaatse zijn.*

*Niet van toepassing.*

III.3 Beschrijf, indien de betrokken organisaties spoedeisende hulp (SEH) aanbieden, de verandering bij SEH van spreiding en capaciteit per locatie en geef aan of de SEH na de concentratie binnen de daarvoor geldende normen blijft. Motiveer uw antwoord met onder andere een reistijdenanalyse.

*Een afdeling SEH moet binnen 45 minuten per ambulance bereikbaar zijn en moet 7 x 24 uur over minimaal één SEH-arts en één SEH-verpleegkundige beschikken.*

*Niet van toepassing.*

III.4 Beschrijf, indien de betrokken organisaties acute verloskunde aanbieden, de verandering bij acute verloskunde van spreiding en capaciteit per locatie en geef aan of de acute verloskunde na de concentratie binnen de daarvoor geldende normen blijft. Motiveer uw antwoord met onder andere een reistijdenanalyse.

*De zorgaanbieder moet binnen 45 minuten per ambulance bereikbaar zijn en binnen 30 minuten na vaststelling van de diagnose van een spoedeisende situatie moet door een gynaecoloog of geautoriseerd obstetrisch professional de benodigde medisch specialistische behandeling kunnen worden gestart.*

*Niet van toepassing.*

III.5 Indien de betrokken organisaties crisisopvang geestelijke gezondheidszorg aanbieden, geef dan aan wat na de concentratie regionaal wordt vastgelegd met betrekking tot de borging van de geestelijke gezondheidszorg in crisissituaties.

Voor crisisopvang geestelijke gezondheidszorg geldt dat regionaal moet zijn vastgelegd door welke zorgaanbieders de geestelijke gezondheidszorg in crisissituaties wordt geborgd.

Niet van toepassing.

- III.6 Geef aan, indien de betrokken organisaties Wlz-zorg aanbieden, of de voorgenomen concentratie veranderingen met zich mee zal brengen in de sociale context waarin betrokken organisatie(s) Wlz-zorg levert of leveren.

*Denk bij de sociale context onder meer aan aansluiting bij een bepaalde godsdienst of levensovertuiging, wonen (na)bij de partner, de geografische ligging van het zorgaanbod, et cetera.*

Niet van toepassing.

## ONDERDEEL IV – Overige informatie en bijlagen

- IV.1 Welke overige informatie die hiervoor nog niet is genoemd, is voor de NZa relevant voor de beoordeling?

Niet van toepassing.

- IV.2 Geef een genummerde opsomming van de bijlagen die aan dit formulier zijn toegevoegd.  
([Zie voor meer informatie over publicatie van de bijlagen paragraaf 5.1 van de Toelichting](#))

<b>Bijlagen:</b>	
<b>1.</b>	<b>(ver)koopovereenkomst praktijk</b>
<b>2.</b>	maatschappelijk jaarverslag Orthocenter BV 2020
<b>3.</b>	<b>uittreksels Kamer van Koophandel</b>
<b>4.</b>	<b>structuur Orthocenter N.V.</b>
<b>5.</b>	<b>organigram Orthocenter B.V.</b>
<b>6.</b>	<b>overzicht personeelsbestand s</b>
<b>7.</b>	<b>checklist punten van aandacht bij overname</b>
<b>8.</b>	<b>informatie personeel inzake overname praktijk</b>
<b>9.</b>	<b>prognose V en W rekening 2021 ev , alsmede de balans</b>
<b>10.</b>	<b>brief minister Bruins</b>
<b>11.</b>	<b>nieuwsbrief Orthocenter</b>